ŚODR-C-SIR.4901.14.2022

 Załącznik nr 1 do SWZ

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowej organizacji wyjazdu studyjnego do Francji w ramach operacji pn****.** **”Innowacje w produkcji zwierzęcej na targach Sommet de l'Elevage w Clermont-Ferrand oraz współpraca w Krótkich Łańcuchach Dostaw na przykładzie francuskich gospodarstw” w terminie 02-09.10.2022 roku. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Operacja realizowana w zakresie Sieci na Rzecz Innowacji w Rolnictwie i na Obszarach Wiejskich (SIR), Plan operacyjny 2022-2023.**

1. **Postanowienia ogólne**
2. W wyjeździe studyjnym weźmie udział 30 osób z województwa śląskiego. Uczestnikami wyjazdu będą: rolnicy, mieszkańcy obszarów wiejskich, osoby zainteresowane rolnictwem i wdrażaniem innowacji na obszarach wiejskich z terenu województwa śląskiego oraz przedstawiciele jednostek doradztwa.
3. Za rekrutację uczestników będzie odpowiedzialny Zamawiający. Lista uczestników zostanie przekazana Wykonawcy 4 dni przed planowanym wyjazdem, chyba, że dane te będą niezbędne wcześniej, wtedy Strony uzgodnią wzajemnie termin przekazania listy uczestników.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania aktualnych na czas wyjazdu procedur związanych z sytuacją epidemiczną w Polsce i Francji.
5. **Zamawiający będzie odpowiedzialny za:**
6. Rekrutację uczestników;
7. Przygotowanie list obecności, list noclegów, ankiet ewaluacyjnych;
8. Oznakowanie tablicami z wymaganymi logotypami autokaru i miejsc pobytu;
9. Przygotowanie fotorelacji z wyjazdu.
10. **Usługi transportu i pilotażu**
11. Zapewnienie usługi transportu dla 30 uczestników autokarem klasy lux wyposażonym
w sprawną klimatyzację i toaletę na trasie: Częstochowa – Strasburg – Dijon – Clermont-Ferrand – Rodan (Alpy) – Tarcenay - Częstochowa. Wyjazd z siedziby Zamawiającego z uwzględnieniem dodatkowego przystanku na terenie województwa śląskiego dla dosiadających uczestników, który obowiązywał będzie również w drodze powrotnej do siedziby Zamawiającego w tym samym punkcie. Punkt dosiadkowy zostanie ustalony 7 dni przed planowanym wyjazdem. Wszyscy uczestnicy wyjazdu studyjnego muszą podróżować jednym autokarem. Całkowite koszty transportu obejmują:
12. przejazd autokaru w wyznaczonym terminie i na wyznaczonej trasie,
13. noclegi i wyżywienie dla kierowcy/kierowców,
14. opłaty parkingowe i autokarowe,
15. wszystkie pozostałe koszty, które nie zostały ujęte w specyfikacji, a które ponosi Wykonawca w związku z realizacją usługi transportu we wskazanym terminie wyjazdu studyjnego.
16. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania możliwie najkrótszych odległościowo
i czasowo optymalnych tras przejazdu.
17. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia autokaru spełniającego następujące standardy: aktualne badania techniczne i polisę ubezpieczeniową, OC i NNW, fotele uchylno-rozsuwane z podłokietnikiem, klimatyzację, toaletę, półki na bagaż podręczny, sprawne nagłośnienie i mikrofon.
18. Wykonawca zapewnia nieograniczony i bezpłatny dostęp do wody gazowanej
i niegazowanej w butelkach 0,5 litra na pokładzie autobusu. Pojazd musi być regularnie sprzątany.
19. **Lokalizacja targów**

Targi odbędą się w obiekcie Grande halle d'Auvergne zlokalizowanym Plaine de Sarliève, 63800 Cournon-d'Auvergne. Podana lokalizacja będzie brana pod uwagę przy ocenie kryterium odległości proponowanego przez Wykonawcę hotelu od siedziby targów, przy wykorzystaniu opcji „samochodem” narzędzia na stronie <https://www.google.pl/maps> .

1. **Usługa noclegowa**

Wykonawca zapewni 6 noclegów dla każdego z 30 uczestników w terminie zgodnym
z harmonogramem wyjazdu, w hotelu o standardzie nie mniejszym niż 3-gwiazdkowym, lub równoważnym. Zakwaterowanie w pokojach jedno lub dwuosobowych wyposażonych
 w pojedyncze łóżka i łazienkę. Pokoje noclegowe muszą mieć indywidualne sterowanie klimatyzacją oraz dostęp do Internetu przez WIFI. Pokoje hotelowe muszą zostać udostępnione bezpośrednio po przyjeździe do hotelu. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenie rezerwacji miejsc hotelowych dla wszystkich uczestników wyjazdu. Wykonawca zapewni zakwaterowanie wszystkich uczestników wyjazdu studyjnego, w tym samym obiekcie noclegowym. Zamawiający nie pokrywa kosztów rozmów telefonicznych z pokoi hotelowych, korzystania z barku, płatnej TV i innych dodatkowych kosztów związanych z zakwaterowaniem. W koszcie noclegów Wykonawca musi uwzględnić ewentualne opłaty klimatyczne.

1. **Usługa wyżywienia**
2. Zamawiający wymaga zapewnienia 30 uczestnikom wyjazdu pełnego wyżywienia (śniadanie, obiad, kolacja) podczas całego pobytu oraz w czasie podróży.
	1. 7 x obiad złożony z zupy i dania serwowanego mięsnego lub jarskiego, surówki, deseru, soku, napojów ciepłych i zimnych.
	2. 7 x kolacja złożona z bufetu szwedzkiego, w tym jedno danie na ciepło, napoje ciepłe i zimne;
	3. 7 x śniadanie - złożone z bufetu śniadaniowego, napoje ciepłe i zimne
	4. 7 x serwis kawowy (kawa, herbata, cukier, cytryna, mleko lub śmietanka do kawy, soki, woda mineralna, ciasta lub susz konferencyjny
3. Podczas trwania targów w dniu 05.10.2022 obiad może być serwowany na terenie obiektów targowych lub w miejscu równoważnym. Śniadania będą serwowane
w obiektach noclegowych, kolacje w miejscach noclegowych, restauracjach lub gospodarstwach, obiady w restauracjach lub gospodarstwach.
4. Ponadto w ramach usługi powinny zostać zapewnione alternatywne posiłki dla osób deklarujących się jako wegetarianie/weganie lub alergicy na poszczególne składniki pokarmowe. Zamawiający zgłosi odmienne preferencje żywieniowe uczestników 3 dni przez planowanym wyjazdem studyjnym.
5. W co najmniej czterech wizytowanych gospodarstwach Wykonawca zapewni degustacje produktów. Zamawiający dopuszcza możliwość serwowania obiadu lub kolacji
w gospodarstwie o ile gospodarstwo będzie posiadało warunki do podania grupie pełnowymiarowego posiłku określonego powyżej.
6. **Usługa tłumacza i koordynatora**
7. Wykonawca zapewni tłumacza języka francuskiego, który będzie towarzyszył uczestnikom w trakcie trwania wyjazdu studyjnego (tłumaczenie ustne konsekutywne, konieczna znajomość terminologii rolniczej – produkcja roślinna, zwierzęca, przetwórstwo).
8. Wykonawca zapewni wsparcie merytoryczne uczestników w postaci osoby koordynatora, który będzie pełnił nadzór nad przebiegiem całego wyjazdu. Koordynator będzie obecny cały czas podczas wyjazdu tj. od momentu wyjazdu grupy z Polski do momentu powrotu. Zakres zadań koordynatora obejmuje: koordynację wszystkich przejazdów, ustalenia dotyczące usług gastronomicznych, noclegów, koordynację pracy kierowcy/ kierowców
w czasie wyjazdu i innych aspektów związanych z logistyką na miejscu. Koordynator musi posiadać minimum 5 letnie doświadczenie w obsłudze wydarzeń o charakterze międzynarodowym. Wszystkie koszty związane z zakwaterowaniem, wyżywieniem oraz wstępem na wydarzenia targowe dla koordynatora pokrywa Wykonawca.
9. Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji koordynatora i tłumacza.
10. **Usługa ubezpieczenia**

Wykonawca zapewnieni ubezpieczenie grupowe dla 30 uczestników na czas trwania wyjazdu studyjnego w zakresie:

* 1. następstw nieszczęśliwych wypadków i pomoc w czasie podróży (NNW+ASS) na kwotę 20.000,00 zł,
	2. odpowiedzialność cywilna za szkody na osobie (OC/O) — minimalna suma ubezpieczenia 20.000,00 zł,
	3. odpowiedzialność cywilna za szkody rzeczowe (OC/R) — minimalna suma ubezpieczenia 2.000,00 zł.
1. **Wstęp na targi Sommet de l’elevage**

Bilety wstępu na targi Sommet de l’Elevage dla 30 uczestników wyjazdu w dniu 05.10.2022r (bilet wstępu dla koordynatora i/lub tłumacza po stronie Wykonawcy). Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich opłat związanych z uczestnictwem w targach, zgodnie
z informacjami zawartymi na stronie organizatora targów.

1. **Wizyty studyjne w gospodarstwach.**
2. Wykonawca zapewni zorganizowanie co najmniej 2 wizyt studyjnych dziennie:
3. w gospodarstwach o profilu zwierzęcym (chów bydła lub trzoda chlewna lub kóz lub owiec lub chów mieszany o profilu mięsnym lub mlecznym), roślinnym (zajmujące się produkcją ogrodniczą lub sadowniczą), przetwórni, serowarni, winnicy, spółdzielni zrzeszającej rolników, na lokalnym targu. Każde z wizytowanych miejsc ma zajmować się sprzedażą bezpośrednią,
4. jedno spotkanie z przedstawicielami francuskiej Izby Rolniczej z wykładem,
5. jedno spotkanie z przedstawicielami INRA z wykładem,
6. Zamawiający zamawia zorganizowanie wizyty studyjnej w podanym miejscu:

- Fromagere du Livradois, 35 RUE Newton, 63100 Clermont-Ferrand.

1. Czas trwania każdej wizyty studyjnej w gospodarstwie powinien wynosić minimum 1,5 godz. zegarowej. Organizacja wizyt w poszczególnych gospodarstwach polegać będzie na:
2. prezentacji danego gospodarstwa w tym prezentacji obiektów inwentarskich, technologii produkcji, sprzedaży produktów rolnych,
3. prezentacji innowacyjnych praktyk dotyczących nowych upraw, nowych technologii, nowych metod zarzadzania czy marketingu realizowanych w zakresie danego gospodarstwa i sprzedaży w ramach krótkich łańcuchów dostaw,
4. wskazane jest, aby wizyty oraz spotkania prowadzili właściciele lub osoby z długoletnim stażem pracy – osoby doświadczone w przekazywaniu wiedzy teoretycznej oraz praktycy (właściciel gospodarstwa/osoba zarządzająca gospodarstwem).
5. W co najmniej 3 wizytowanych gospodarstwach zostanie zorganizowana dla uczestników wyjazdu studyjnego degustacja produktów wytworzonych w gospodarstwie. Wykonawca dopuszcza zorganizowanie obiadu podczas wizyty w gospodarstwie wg pkt V. 1) a. Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z wizytami w gospodarstwach.
6. Wykonawca zapewni zorganizowanie jednego spotkania z przedstawicielami Izby Rolniczej i Narodowego Instytutu Badań Rolniczych (INRA) lub równoważnym.

temat wykładu z przedstawicielami Izby Rolniczej: „Krótkie łańcuchy dostaw we Francji”,

temat wykładu z przedstawicielami INRA „Wyzwania w produkcji zwierzęcej w świetle Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027”,

czas trwania spotkań co najmniej 1 godz. Zegarowa,

wykonawca zapewni podczas spotkania serwis kawowy dla uczestników oraz salę wykładową wraz z pełnym wyposażeniem audiowizualnym (laptop, projektor multimedialny, ekran, nagłośnienie). Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane
z realizacją spotkania.

1. **Wstępny plan wyjazdu**

**I dzień 02.10.2022**

* zbiórka pod siedzibą ŚODR ul. Wyszyńskiego 70/126, 42-200 Częstochowa
* wyjazd w godzinach wieczornych do Strasburga
* kolacja w trasie

**II dzień 03.10.2022**

* śniadanie w restauracji lub miejscu równoważnym w Strasburgu lub w okolicy
* wizyta studyjna w gospodarstwie ze sprzedażą bezpośrednią
* obiad
* dojazd do hotelu – okolice Dijon
* zakwaterowanie w hotelu
* kolacja
* nocleg

**III dzień 04.10.2022**

* śniadanie w hotelu
* wizyta studyjna w winnicy ze sprzedażą bezpośrednią
* obiad
* wizyta studyjna w gospodarstwie wytwarzającym musztardę ze sprzedażą bezpośrednią
* dojazd do hotelu w Clermont-Ferrand
* zakwaterowanie w hotelu
* kolacja
* nocleg

**IV dzień 05.10.2022**

* śniadanie w hotelu
* dojazd na teren targów Sommet de l’Elevage
* udział w targach
* obiad
* udział w targach
* powrót do hotelu
* kolacja
* nocleg

**V dzień 06.10.2022**

* śniadanie w hotelu
* wizyta na lokalnym targu
* spotkanie z przedstawicielami Izby Rolniczej. Omówienie krótkich łańcuchów dostaw we Francji oraz możliwości pozyskania dofinansowań
* obiad
* spotkanie z INRA
* powrót do hotelu
* kolacja
* nocleg

**VI dzień 07.10.2022**

* śniadanie w hotelu
* wizyta studyjna w gospodarstwie przetwarzającym własne surowce – Fromagere du Livradois, 35 RUE Newton, 63100 Clermont-Ferrand
* obiad
* wizyta studyjna w gospodarstwie z produkcją zwierzęcą – bydło mięsne
* przejazd do hotelu
* kolacja
* nocleg

 **VII dzień 08.10.2022**

* śniadanie w hotelu
* wizyta studyjna w gospodarstwie produkującym ser Comte. Spółdzielnia, mleczarnia, bydło rasy Montbeliarde
* obiad w restauracji na trasie
* wizyta w gospodarstwie z produkcja roślinną, sprzedaż bezpośrednia
* przyjazd do hotelu
* kolacja w hotelu
* nocleg

**VIII dzień 09.10.2022**

* śniadanie
* wykwaterowanie z hotelu
* obiad w trasie
* powrót do Polski
* kolacja w trasie

Zamawiający dopuszcza zmianę kolejności poszczególnych punktów programu przy zachowaniu wszystkich. Przygotowanie oraz realizację szczegółowego programu całego wyjazdu studyjnego, Wykonawca przekaże do akceptacji wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego nie później niż 7 dni roboczych przed ustalonym terminem przedmiotowego wyjazdu. Wyznaczony pracownik Zamawiającego ma na akceptację, bądź zgłoszenie uwag do programu 2 dni robocze. Wykonawca ma 3 dni na wprowadzenie i korektę zgłoszonych uwag przez Zamawiającego do programu. Szczegółowy program wyjazdu ma zawierać:

1. nazwę i adres gospodarstwa/przetwórni odwiedzanej w ramach wyjazdu studyjnego, z uwzględnieniem danych telefonicznych i mailowych, wskazanie profilu gospodarstwa zgodnie ze wskazaniami we wstępnym planie wyjazdu,
2. datę i godziny od.… do…. poszczególnych wizyt studyjnych,
3. miejsce i datę prelekcji, nazwisko prelegenta, czas trwania prelekcji,
4. miejsce i czas trwania posiłków,
5. nazwę i adres hotelu, z uwzględnieniem danych telefonicznych i mailowych, a także czas przejazdu autokaru i przybliżoną odległość trasy (wykonawca zobowiązany jest opracować optymalne trasy przejazdu z uwzględnieniem m.in. robót drogowych, miejsc zwykle zakorkowanych itp.)
6. **Sprawozdanie końcowe**

Wykonawca przygotuje sprawozdanie końcowe z realizacji operacji zawierające streszczenie przebiegu wyjazdu studyjnego (opis targów Sommet de l’Elevage, opis wizytowanych gospodarstw ok. 2-3 strony formatu A4). Sprawozdanie Wykonawca zobowiązuje się przygotować do 10 listopada 2022 roku.