

Zamawiający :
Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Częstochowie

42-200 Częstochowa ul. Wyszyńskiego 70/126

21.03.2017r. dnia... 2017r.

Zatwierdzam

DYREKTOR

.....
/podpis kierownika jednostki/

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) - roboty budowlane

Postępowanie przetargowe o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych.

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Częstochowie
42-200 Częstochowa ul. Wyszyńskiego 70/126; Tel: 34 377 01 17 ; fax 34 362 04 89

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) dalej Ustawa Pzp lub UPzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego p.n. **Budowa Regionalnego Centrum Szkoleń i Zachowania Dziedzictwa Kulturowego Polskiej Wsi w Częstochowie dla Śląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Częstochowie ul. Wyszyńskiego 70/126** w formule „zaprojektuj i wybuduj”.

Charakterystyka inwestycji:

Cel zamówienia

Celem zamówienia jest opracowanie kompleksowej, pełno-branżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej i uzyskanie pozwolenia na budowę dla **całego zadania inwestycyjnego** obejmującego etap I i II wraz z nadzorem autorskim oraz wykonanie robót budowlano-montażowych („pod klucz”) dla I etapu zamierzenia budowlanego pn. „Budowa Regionalnego Centrum Szkoleń i Zachowania Dziedzictwa Kulturowego Polskiej Wsi w Częstochowie dla Śląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Częstochowie zlokalizowanego na działce nr 18/13 obręb 0100,100”.

Zakres rzeczowy robót budowlano-montażowych wraz z charakterystycznymi parametrami wg technologicznej kolejności ich wykonywania:

Organizacja placu budowy dla inwestycji – (objęta I etapem realizacji):

Plac budowy możliwy do wydzielenia i organizacji od ulicy Muszyńskiej.

Przed przystąpieniem do rozbudowy budynku należy rozebrać istniejące utwardzenia kolidujące z budową. Należą do nich:

- istniejący parking dla samochodów osobowych w miejscu rozbudowy, nawierzchnia z prostokątnej kostki betonowej powierzchnia ok. 550 m²
- stare utwardzenia od strony zachodniej istniejącego budynku nawierzchnia z trylinki rozbierane bez odtworzenia powierzchnia ok. 450 m²

Dla prawidłowego funkcjonowania Śląskiego ODR w Częstochowie w pierwszej kolejności należy wykonać przebudowę zjazdów, wykonać fragment nowego parkingu dla samochodów osobowych wraz z dojazdem (od zjazdu zachodniego) oraz przebudowę dróg wewnętrznych po stronie wschodniej rozbudowy. Zbilansowane części dojazdów i parkingów wykonać z wykorzystaniem 550 m² kostki betonowej.

Rozbudowa budynku /etap I realizacji zadania inwestycyjnego/ :

Rozbudowa po północnej stronie istniejącego budynku o nowy segment konferencyjno – noclegowy z częściowym podpiwniczeniem. Poza podstawową funkcją zlokalizowane będą w nim: zaplecze żywieniowe ośrodka szkoleniowego, sklep internetowy i zaplecze techniczne.

Segment budynku o docelowych 2 kondygnacjach nadziemnych, z małym podpiwniczeniem przylegającym do istniejących piwnic. Konstrukcja budynku tradycyjna.

Segment posadowiony na poziomie ok. +1,30 w stosunku do istniejącej części „BIUROWEJ” . Strop żelbetowy nad parterem i piętrem, dach o spadku ok. 16-20 stopni kryty dachówką ceramiczną (stropodach - typu wentylowanego).

Zamawiający wyłącza z zakresu zamówienia system fotowoltaiczny i pompę ciepła, które zamierza wykonać odrębnym zamówieniem.

W I etapie inwestycji przewiduje się także częściową przebudowę parteru **istniejącego budynku biurowo-szkoleniowego**: z organizacją toalet ogólnodostępnych dla całego Centrum Szkoleń ŚODR, możliwą technicznie przebudową piwnic wynikającą z etapowania instalacji sanitarnych i drobne zmiany dostosowawcze. I etap prac musi zostać częściowo zakończony w rozumieniu prawa budowlanego - **a zakres tego etapu ma umożliwić oddanie tej części budynku do użytkowania.**

Parametry charakterystyczne (wg. Koncepcji architektonicznej):

- pow. zabudowy ok. 924,5 m² (bez ganków i arkad)
- pow. netto ok. 1723,42 m²
- kubatura ok. ok. 8127,5 m³.

Zakres I etapu obejmuje także pełne wykonanie infrastruktury i elementów zagospodarowania terenu:

Przebudowa i rozbudowa infrastruktury i elementów zagospodarowania terenu (I etap),

w tym urządzeń technicznych związanych z budynkiem.

Zewnętrzne elementy utwardzeń komunikacji kołowej powierzchnia w m² (wg. Koncepcji architektonicznej):

- trzy zjazdy indywidualne, nawierzchnie przy trafo i śmietnik – ok. 118 m²
- nowe drogi wewnętrzne, parkingi – ok. 1250 m²
- drogi istniejące przebudowywane (zał. 33% istn. powierzchni) – ok. 105 m²
- chodniki nowe – ok. 232 m².

Zewnętrzne elementy infrastruktury (I etap)

- instalacja zewnętrzna wodociągowa (z ewentualną przebudową przyłącza)
- instalacja zewnętrzna kanalizacji sanitarnej (z przebudową przyłącza)
- instalacja zewnętrzna kanalizacji deszczowej (z ewentualną przebudową przyłącza)
- zabezpieczenia istniejących sieci pod trzema zjazdami
- zewnętrzna instalacja do celów p.poż (ewentualne podziemne zbiorniki wody p.poż.)
- zewnętrzna elektroenergetyczna instalacja zasilająca (od stacji trafo)
- zewnętrzna instalacja oświetleniowa
- przyłącza wod-kan. i zasilania elektrycznego dla urządzenia wodotrysku (fontanny w atrium)
- elementy małej architektury: ławki, śmietnik

- ogrodzenia przebudowywane o dł. ogółem ok. 76 mb wraz z 4-ma bramami i furtkami.
- Zamawiający wyłącza z zakresu zamówienia wykonanie fontanny, pozostawiając wykonanie przyłączy do fontanny.

Urządzenia techniczne związane z obiektem (do wykonania wg. PFU) (I etap)

Parametry charakterystyczne zagospodarowania (wg. Koncepcji architektonicznej):

Powierzchnia działki: 6797 m²

Powierzchnia zabudowy

- pow. zab. budynku: ok. 1368,13 m³ + arkady, schody 100,25 m² = ok. 1468,38 m²
- pow. utwardzeń istniejących ok. 320 m²
- pow. utwardzeń projektowanych ok. 1600 m².

Ogółem powierzchnia zabudowana i utwardzona: ok. 3388,38 m³

Zakres niniejszego zamówienia obejmuje wykonanie kompletu prac projektowych dla I i II etapu wraz uzyskaniem pozwolenia na budowę dla całego zadania inwestycyjnego, lecz nie obejmuje wykonania robót budowlanych dla II etapu inwestycji.

Przebudowa i nadbudowa istniejącego budynku biurowo-szkoleniowego dla uzyskania części noclegowej na piętrze /etap II realizacji zadania inwestycyjnego/

Istniejący budynek składa się z połączonych ze sobą „łącznikiem” dwóch części budynku (z części biurowej i części konferencyjnej).

Budynek przeznaczony do uzyskania docelowo 2 kondygnacji nadziemnych, częściowo podpiwniczony (w obrysie obecnych piwnic), z nowym stropem nad piętrem i dachem o spadku ok. 16-20 stopni krytym dachówką ceramiczną (stropodach jak w etapie I, typu wentylowanego).

Konstrukcja budynku tradycyjna.

W ramach docelowej przebudowy w II etapie przewidywane są:

wyburzenia istniejących dachów i stropodachu, wyburzenie części ścian istniejącego piętra, podniesienie poziomu piętra w części istniejącej z równoczesnym podniesieniem poziomu izolacyjności akustycznej, wyburzenie i przebudowa schodów z doprowadzeniem do właściwych parametrów przestrzennych, przebudowa parteru dla docelowych funkcji.

Parametry charakterystyczne:

Parametry 2-kondygnacyjnej części „BIUROWEJ” (zaokrąglenie do 0,1m) (wg. Koncepcji architektonicznej):

- pow. zabudowy 190,5 m² (jak pierwotnie)
- pow. netto ok. 443,34 m² (przed przebudową ok. 398,0 m²)
- kubatura ok. 1914,0 m³ (przed przebudową ok. 1454,9 m³)

Parametry części „KONFERENCYJNEJ” z ŁĄCZNIKIEM po nadbudowie (wg. Koncepcji architektonicznej):

- pow. zabudowy ok. 253,2 m² (przed nadbudową 230,0 m²)
- pow. netto ok. 401,12 m² (przed nadbudową 195,4 m²)
- kubatura ok. 1511,7 m³ (przed nadbudową ok.1345,0 m³)

1. Przedmiot zamówienia został opisany szczegółowo w Programie Funkcjonalno – Użytkowym oraz w Koncepcji Architektonicznej stanowiącymi załącznik nr 8 do SIWZ łącznie dalej zwane PFU.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Faza I – faza projektowa:

Zakres zadań Projektanta obejmuje m.in.:

1). Opracowanie dokumentacji projektowej dla całego zadania inwestycyjnego (etapy I i II) we wszystkich branżach dla budynku, urządzeń technicznych związanych z budynkiem, zapewniających możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, jak przyłącza i urządzenia instalacyjne, w tym służące oczyszczaniu lub gromadzeniu ścieków, a także dojazdy, przejazdu, ogrodzenia, place postojowe i plac pod śmietnik, oraz zagospodarowanie terenu z elementami małej architektury w tym:

- projektu budowlanego i projektu wykonawczego (oba projekty mają stanowić odrębną dokumentację) wraz z kosztorysami szczegółowymi, przedmiarami robót; projektu wewnątrz opisanego w PFU, wg uzgodnionych propozycji rozwiązań oraz wszelkiej niezbędnej dokumentacji np. warsztatowej,
- specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii, pozwoleń, uzgodnień itp. wymaganych do rozpoczęcia inwestycji oraz niezbędnych do rzetelnego, prawidłowego opracowania ww. dokumentacji (w tym np. niezbędnych odkrywek, odwiertów dla ustalenia warunków gruntowo-wodnych, sprawdzeń, ekspertyz, ewentualnych odstępstw , itp.),
- opracowanie „Harmonogramu rzeczowo – finansowego robót budowlanych” i przedłożenie harmonogramu do zatwierdzenia przez Zamawiającego,
- uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę,
- opracowanie dokumentacji powykonawczej w przypadku wprowadzania zmian nieistotnych w trakcie realizacji dla uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

2). Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać etapowanie realizacji projektu zgodnie z niniejszym SIWZ obejmujące realizację w pierwszej kolejności rozbudowę o nowy segment obiektu konferencyjno – szkoleniowy z częścią żywieniową i sklepem wysyłkowym a w drugiej kolejności nadbudowę istniejącego budynku.

3). Dokumentacja projektowa będzie przedłożona Zamawiającemu do zatwierdzenia z jednoczesnym pisemnym wskazaniem ewentualnych zmian lub uzupełnień w stosunku do obowiązującego PFU.

4). Wymagany **czas realizacji fazy projektowania wynosi 7 miesięcy, w tym wykonania projektu budowlanego i uzyskania pozwolenia na budowę do 5 miesięcy** licząc od terminu podpisania umowy , z założeniem sukcesywnego dostarczania dokumentacji mającej na celu jak najwcześniejsze rozpoczęcie prac realizacyjnych w systemie „zaprojektuj i wybuduj”.

Faza II – faza wykonania robót budowlanych I etapu realizacji zadania inwestycyjnego i uzyskanie prawomocnego pozwolenia na użytkowanie dla obiektu wybudowanego w I etapie.

- a) wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej i zatwierdzonej dokumentacji projektowej, zgodnie z pozwoleniem na budowę, „Harmonogramem rzeczowo – finansowym robót budowlanych”, obowiązującym prawem, normami, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną i niniejszą SIWZ,
- b) wykonanie robót pomocniczych, przygotowawczych i porządkowych oraz naprawa ewentualnych uszkodzeń,
- c) zapewnienie pracy kierownika budowy (wymagany stały pobyt na budowie w czasie wykonywania robót budowlanych) oraz kierowników robót branżowych,
- d) zapewnienie nadzoru autorskiego projektantów w tym:
 - sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji,
 - wykonywanie ewentualnych korekt dokumentacji projektowej (w związku z rękojmą za wady fizyczne) oraz ewentualnej dokumentacji zamiennej,

- e) zagospodarowanie terenu: uporządkowanie terenu, przebudowa ciągów komunikacyjnych, uzupełnienie i przebudowa istniejącego oświetlenia terenu oraz terenów zielonych, mała architektura.
 - f) przeprowadzenie wymaganych prób i badań, opracowanie i przedłożenie świadectwa charakterystyki energetycznej dla budynków, opracowanie i przedłożenie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, opracowanie i przedłożenie instrukcji eksploatacji obiektu oraz dokumentacji odbiorowej powykonawczej (operat kolaudacyjny) i geodezyjnych pomiarów powykonawczych.
 - g) przygotowanie własnym kosztem i staraniem Wykonawcy dokumentów wymaganych przepisami prawa, związanych z oddaniem obiektu do użytkowania,
 - h) uzyskanie prawomocnego pozwolenia na użytkowanie we współpracy z Zamawiającym i przekazanie Zamawiającemu obiektu do eksploatacji.
4. W celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia, Wykonawca ma możliwość dokonania oględzin miejsca budowy i rozpoznać wszelkie uwarunkowania, które mogą mieć wpływ na przyszły proces realizacji zadania. Adres: Częstochowie ul. Wyszyńskiego 70/126.
5. Przedmiot zamówienia określono poprzez wskazanie obiektywnych cech technicznych i jakościowych oraz standardów, dla których określenia dopuszcza się wskazanie przykładowych znaków towarowych.
6. Zamawiający informuje, że wszystkie użyte w dokumentacji postępowania nazwy własne mają wyłącznie charakter poglądowy określające minimalne wymogi dotyczące parametrów technicznych, jakościowych czy technologicznych. W sytuacji kiedy w dokumentacji zostały użyte nazwy własne, znaki towarowe, patenty czy pochodzenie materiałów, urządzeń i technologii Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych nie gorszych od założonych w dokumentacji. Udowodnienie równoważności leży po stronie Wykonawcy.
7. Kody według Wspólnego Słownika Zamówień CPV
- CPV 71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego,
 - CPV 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania,
 - CPV 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne,
 - CPV 45000000-7 - Roboty budowlane.
 - CPV 45450000-6 – Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe,
 - CPV 45300000-0 – Roboty instalacyjne w budynkach,
 - CPV 45100000-8 – Przygotowanie terenu pod budowę,
 - CPV 44621200-1 – Kotły grzewcze,
 - CPV 44621221-4 – Części kotłów grzewczych centralnego ogrzewania,
8. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:
- 1) Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej – zgodnie z zapisami PFU i wzoru umowy.
 - 2) Wymagania dotyczące wykonania robót budowlanych – zgodnie z zapisami PFU i wzoru umowy.
 - 3) Wymagania dotyczące zatrudnienia na Umowę o pracę
 - 3.1) W zakresie zastosowania art. 29. ust 3a Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeksu pracy, osób wykonujących następujące

czynności: przy robotach konstrukcyjno - budowlanych, instalacji sanitarnych oraz instalacji elektrycznych. Zatrudnienie wyżej wskazanych pracowników wymagane jest przez cały okres realizacji zamówienia. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

3.2) Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:

- wymagania dołączania przez Wykonawcę do każdej złożonej faktury oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie ww. osób na podstawie umowy o pracę,
- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3.3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.) Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych

osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

3.4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4) Wymagania dotyczące podwykonawców:

4.1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.

4.2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców. Niniejsze informacje zostaną wpisane do umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za swoje własne i nie zwalnia go to z należytej realizacji zamówienia publicznego. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych podwykonawców, w trakcie realizacji zamówienia, a także informuje zamawiającego o nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć realizację którejś z części zamówienia.

4.3) Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na zasoby którego wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5) Inne wymagania:

5.1) Z uwagi na fakt, iż roboty będą prowadzone w obiekcie czynnym, wszelkie prace należy wykonywać w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób przebywających w obiekcie. Sposób prowadzenia prac nie może wpływać na funkcjonowanie obiektu. W trakcie prowadzenia robót Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania estetyki i czystości.,

5.2) Materiały pochodzące z demontażu urządzeń istniejących oraz robót rozbiórkowych Wykonawca zobowiązany jest poddać utylizacji w ramach wynagrodzenia wynikającego ze złożonej oferty. Koszt załadunku, rozładunku oraz przewozu urządzeń i gruzu do miejsca ich utylizacji mieści się w wynagrodzeniu wynikającym ze złożonej oferty.

5.3) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patent lub pochodzenie źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę – należy przyjąć, że Zamawiający podał opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno - eksploatacyjno - użytkowych nie gorszych niż te, które zostały podane w opisie przedmiotu zamówienia. Podstawa prawna: art. 29 ust. 3 Ustawy Pzp. Udowodnienie równoważności dla produktów, materiałów, urządzeń, technologii i usług proponowanych przez Wykonawcę, które są inne od określonych w SIWZ i PFU, leży w całości po stronie Wykonawcy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin rozpoczęcia prac - od dnia podpisaniu umowy.
2. Termin zakończenia:
 - a) termin zakończenia I Faza (faza projektowa) – wykonanie prac projektowych – nie później niż 7 miesięcy od dnia podpisaniu umowy, w tym wykonanie projektu budowlanego i uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy,
 - b) termin zakończenia realizacji zamówienia z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na użytkowanie obiektu (po wykonaniu I etapu realizacji zadania inwestycyjnego) – do 15.12.2023r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Niepodleganie wykluczeniu z postępowania:

1.1 Niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy, wspólników konsorcjum oraz innych podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca.

1.2. Niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-8) ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. zamawiający wykluczy wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Spełnianie warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 b ustawy dotyczące:

2.1. Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile to wynika z odrębnych przepisów.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać. Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana (tylko wobec Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza) w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.- zgodnie z załącznikiem do SIWZ.

2.2. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca musi wykazać, że:

a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwa razy w systemie „zaprojektuj i wybuduj” robotę budowlaną, zakończoną uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, polegającą na budowie lub przebudowie obiektu kubaturowego o kubaturze minimum 6.000 m³ i wartości robót budowlanych minimum 6.000.000,00 zł brutto

i

b) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę projektową, zakończoną uzyskaniem pozwolenia na budowę, polegającą na opracowaniu wielobranżowej dokumentacji projektowej dotyczącej budowy lub przebudowy obiektu kubaturowego o kubaturze min. 6.000 m³.

U W A G A:

1. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. a i/lub w pkt. b – musi odpowiednio spełnić co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub łącznie ci Wykonawcy.

2. Wartości pieniężne wskazane w dokumentach złożonych w celu wykazania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu jw., podane w walutach obcych, Wykonawca przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

c) dysponuje lub będzie dysponował osobami, które zamierza skierować do realizacji zamówienia, tj.:

1) min. 1 osobą, której Wykonawca zamierza powierzyć pełnienie funkcji kierownika budowy, posiadającą:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o

Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (*Dz. U. z 2016r. poz. 290 z późn. zm.*) oraz Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (*Dz. U. z 2016 r. poz. 65*),

- przynajmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy, w tym w kierowaniu co najmniej jedną robotą budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie obiektu kubaturowego o kubaturze min. 6.000 m³

2) min. 1 osobą, której Wykonawca zamierza powierzyć pełnienie funkcji kierownika robót sanitarnych, posiadającą:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (*Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.*) oraz Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (*Dz. U. z 2016 r. poz. 65*),
- minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika robót sanitarnych, w tym w kierowaniu robotami sanitarnymi przy budowie lub przebudowie co najmniej jednego obiektu kubaturowego o kubaturze min. 6.000 m³

3) min. 1 osobą, której Wykonawca zamierza powierzyć pełnienie funkcji kierownika robót elektrycznych, posiadającą:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (*Dz. U. z 2016r. poz. 290 z późn. zm.*) oraz Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (*Dz. U. z 2016 r. poz. 65*),
- minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika robót elektrycznych, w tym w kierowaniu robotami elektrycznymi przy budowie lub przebudowie co najmniej jednego obiektu kubaturowego o kubaturze min. 6.000 m³;

4) min. 1 osobą, której zamierza powierzyć pełnienie funkcji projektanta w specjalności architektonicznej, posiadającą:

- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (*Dz. U. z 2016 r.poz. 290 z późn. zm.*) oraz Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (*Dz. U. z 2016 r. poz. 65*),
- minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe jako projektant w specjalności architektonicznej, w tym opracował co najmniej jeden projekt budowlany i wykonawczy w zakresie branży architektonicznej dla budowy lub przebudowy obiektu kubaturowego o kubaturze min. 6.000 m³;

5) min. 1 osobą, której zamierza powierzyć pełnienie funkcji projektanta w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, posiadającą:

- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska

- państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (*Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.*) oraz Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (*Dz. U. z 2016 r. poz. 65*),
- minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe jako projektant w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, w tym opracował co najmniej jeden projekt budowlany i wykonawczy w zakresie branży konstrukcyjno - budowlanej dla budowy lub przebudowy obiektu kubaturowego o kubaturze min. 6.000 m³
- 6) min. 1 osobą, której zamierza powierzyć pełnienie funkcji projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji sanitarnych, posiadającą:
- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (*Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.*) oraz Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (*Dz. U. z 2016 r. poz. 65*),
 - minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe jako projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji sanitarnych, w tym opracował co najmniej jeden projekt budowlany i wykonawczy w zakresie branży sanitarnej dla budowy lub przebudowy obiektu kubaturowego o kubaturze min. 6.000 m³
- 7) min. 1 osobą, której zamierza powierzyć pełnienie funkcji projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych, posiadającą:
- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (*Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.*) oraz Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (*Dz. U. z 2016 r. poz. 65*),
 - minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe jako projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych, w tym opracował co najmniej jeden projekt budowlany i wykonawczy w zakresie branży elektrycznej dla budowy lub przebudowy obiektu kubaturowego o kubaturze min. 6.000 m³

2.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- a) Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę min 1.000.000,00. zł
- b) posiada opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia minimum 2.000.000,00 zł.

3. Dysponowanie zasobami innego podmiotu.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Treść dokumentu lub dokumentów mających potwierdzić, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz celem dokonania oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4) Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 3.3) należy złożyć w oryginale wraz z ofertą (wzór – zał. nr 6).

VI OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na podstawie art. 24aa ust. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1 uchyla się od zawarcia Umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

VIa Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. **W celu wstępnego potwierdzenia**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, wraz z ofertą należy przedłożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (zał. nr 2a do siwz) oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2 do siwz).
 - 1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
 - 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu przez Wykonawcę, na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 Ustawy Pzp, tj. w zakresie braku podstaw wykluczenia:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający wezwie Wykonawcę, w szczególności do złożenia następujących dokumentów:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r., poz. 716);
- 5) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych w postępowaniu przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Pzp, tj. w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w siwz:

- 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
- 2) wykaz usług projektowych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z

podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;

- 3) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, i kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 - 4) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego
 - 5) informacja z banku lub ze spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wymaganej wysokości, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 2.
 5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 3 Ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (*Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352*).
 6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt. 1 Ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 8. Dokumenty podmiotów zagranicznych:
 - 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w rozdziale. VIa ust. 2 siwz, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 - 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. 1, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie

Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 1 stosuje się.

- 3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 4) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

9. Inne dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (zał. nr 1 do siwz).
 - 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku Wykonawców konieczne jest ustanowienie i wskazanie lidera oraz Wykonawca winien załączyć do oferty pełnomocnictwo podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. W przypadku ustanowienia przez Wykonawcę/Wykonawców pełnomocnika, do oferty należy załączyć oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
10. Oświadczenia, o których mowa w siwz dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w siwz, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w siwz, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w rozdziale VIa ust. 8 siwz, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (*Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830*), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz*

z 2016 r. poz. 147 i 615).

Wszelkie pytania / wnioski dot. siwz należy kierować na adres: Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Częstochowie 42-200 Częstochowa ul. Wyszyńskiego 70/126

z dopiskiem: "Pytania do SIWZ - Budowa Regionalnego Centrum Szkoleń i Zachowania Dziedzictwa Kulturowego Polskiej Wsi w Częstochowie"

lub na faks: 34 362 04 89

lub na pocztę elektroniczną: sodr@odr.net.pl

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 29.03.2018 r.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w ust. 5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.
8. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza ich treść na stronie internetowej: www.czwa.odr.net.pl
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę treści siwz Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
10. Jeśli zmiana treści siwz prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
11. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne.
12. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 11 będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
13. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieści informację o zmianach na stronie internetowej.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał siwz oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której siwz została udostępniona. Postanowienia ust. 10 stosuje się odpowiednio.
15. Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest: P. Tomasz Wiekiera, P. Marek Sroka.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Ustala się wadium w wysokości 100.000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych).
2. Wykonawca wnosi wadium nie później niż przed upływem terminu składania ofert w następujących formach:
 - w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: 52 1130 1091 0003 9121 5920 0001
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- w gwarancjach bankowych – nieodwołalnych i bezwarunkowych, płatnych na pierwsze żądanie,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych – nieodwołalnych i bezwarunkowych, płatnych na pierwsze żądanie.
3. Wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna należy dokonać poprzez dołączenie oryginału dokumentu do oferty przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
 4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą znalezienia się środków finansowych na rachunku Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
 5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w ofercie w terminie związania ofertą,
 - zawarcie umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą powiększonego o okres 14 dni, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w pkt. 5 powyżej.
 7. Wadium jest wniesione na okres związania ofertą.
 8. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, zakończeniu postępowania przetargowego bez wyboru Wykonawcy lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci niezwłocznie po zawarciu umowy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania ofertą ustala się na 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY.

1. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści siwz.
5. **Oferta musi zawierać wypełniony druk oferty oraz:**
 - 1) oświadczenia stanowiące odpowiednio załączniki nr 2 i 2a do siwz, o których mowa w rozdziale VIa ust. 1 siwz;
 - 2) **wykaz** osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia, o których mowa w rozdziale V siwz ust. 2.2 lit. c siwz, ze **wskazaniem** imion i nazwisk wraz z informacją o

- doświadczeniu tych osób w zakresie w jakim oferta będzie podlegała ocenie w kryterium oceny ofert „doświadczenie osób wyznaczonych do opracowania dokumentacji projektowej”, o którym mowa w rozdziale XIII pkt. 3 siwz. – załącznik nr 5 do siwz;
- 3) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdziale V ust. 3 pkt. 3) i 4) siwz – jeśli dotyczy;
 - 4) pełnomocnictwa, o których mowa w rozdziale VIa ust. 9 - w zakresie w jakim dotyczą Wykonawcy,
 - 5) dowód wpłaty wadium.
6. Dokumenty składające się na ofertę muszą być ze sobą powiązane w sposób trwały, uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
7. Informacje, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane osobom trzecim, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i załączone do oferty jako odrębna część niezwiązana z ofertą w sposób trwały. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 UPzp.
8. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej:
- 1) nazwą i adresem Wykonawcy;
 - 2) tytułem: „Budowa Regionalnego Centrum Szkoleń i Zachowania Dziedzictwa Kulturowego Polskiej Wsi w Częstochowie dla Śląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Częstochowie ul. Wyszyńskiego 70/126 w formule „zaprojektuj i wybuduj”
9. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę muszą być poświadczone przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub podmiotu innego, na zasobach którego Wykonawca polega celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z umocowaniem określonym w wypisie z właściwego rejestru lub umowie spółki. W przypadku pełnomocnictwa, musi być ono udzielone w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności podpisania oferty i jej złożenia. Pełnomocnictwo dla swojej ważności musi być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: 42-200 Częstochowa ul. Wyszyńskiego 70/126 – sekretariat.
2. Termin składania ofert upływa dnia 06.04.2018 r. o godz. 12,00.
3. Otwarcie ofert odbędzie się dnia 06.04.2018 r. o godz. 12,15 w siedzibie Zamawiającego jw. pokój nr 11.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII . OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Podstawę wyliczenia ceny stanowią postanowienia rozdziału III siwz, w tym program funkcjonalno - użytkowy i koncepcja architektoniczna (PFU) - zał. nr 8 do siwz,
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia dokonanego zgodnie ust. 2, jak również koszty nie ujęte bądź też wprost nie wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także ewentualny koszt uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii, warunków technicznych, obsługi serwisowej urządzeń na okres udzielonej przez Wykonawców gwarancji itd.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy, wynikające ze złożonej oferty, może podlegać zmianom określonym w projekcie Umowy (zał. nr 7 do siwz).

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena – znaczenie - 60 %,
- 2) Okres rękojmi – znaczenie – 30 %,
- 3) Doświadczenie osób wyznaczonych do opracowania dokumentacji projektowej – znaczenie - 10 %.

Dane do oceny będą pozyskiwane z formularza ofertowego oraz dokumentów złożonych wraz z ofertą wg. pkt. X. 5. SIWZ.

Ad. 1) Cena:

$$C = (C_n / C_b) * 10,00 * 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „cena”;

C_n – najniższa cena ofertowa spośród badanych ofert;

C_b – cena ofertowa badanej oferty.

Ad. 2) Okres rękojmi

$$R = (R_b / R_{max}) * 10 * 30\%$$

gdzie:

R – ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „okres rękojmi”,

R_b – (rękojmia w miesiącach) badanej oferty

R_{max} – rękojmia maksymalna w postępowaniu (60 miesięcy)

Rękojmia na wykonany przedmiot zamówienia będzie oceniana wg skali punktowej od 0 do 10 pkt z uwzględnieniem wagi procentowej tego kryterium. Pod uwagę wzięty będzie okres udzielonej

przez wykonawcę rękojmi, wynikający z formularza ofertowego. W przypadku zaoferowania rękojmi przez któregoś z Wykonawców rękojmi 60 miesięcy (włącznie) i powyżej na roboty budowlane wszyscy wykonawcy deklarujący taki okres otrzymają maksymalną ilość punktów (10 pkt x waga) za to kryterium, natomiast dla pozostałych wykonawców dla matematycznych obliczeń będzie brany maksymalny okres rękojmi 60 miesięcy. **Wymagany okres rękojmi na wykonane roboty wynosi minimum 36 miesięcy od dnia dokonania odbioru przez Zamawiającego robót budowlanych.**

Ad. 3) Doświadczenie osób wyznaczonych do opracowania dokumentacji projektowej:

W kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do opracowania dokumentacji projektowej” Zamawiający oceniać będzie doświadczenie osób, :

- 1) osoba wskazana na projektanta w specjalności architektonicznej:
 - za opracowanie, w okresie ostatnich 5 lat, projektu budowlanego i wykonawczego w zakresie branży architektonicznej dla budowy lub przebudowy co najmniej dwóch obiektów kubaturowych o kubaturze min. 6 000 m³ – **0,5 pkt.,**
- 2) osoba wskazana na projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej:
 - za opracowanie, w okresie ostatnich 5 lat, projektu budowlanego i wykonawczego w zakresie branży konstrukcyjno - budowlanej dla budowy lub przebudowy co najmniej dwóch obiektów kubaturowych o kubaturze min. 6 000 m³ – **0,5 pkt.,**
- 3) osoba wskazana na projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji sanitarnych:
 - za opracowanie, w okresie ostatnich 5 lat, projektu budowlanego i wykonawczego w zakresie branży sanitarnej dla budowy lub przebudowy co najmniej dwóch obiektów kubaturowych o kubaturze min. 6 000 m³ – **0,5 pkt.,**
- 4) osoba wskazana na projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych:
 - za opracowanie, w okresie ostatnich 5 lat, projektu budowlanego i wykonawczego w zakresie branży elektrycznej dla budowy lub przebudowy co najmniej dwóch obiektów kubaturowych o kubaturze min. 6 000 m³ – **0,5 pkt.,**

W przypadku wskazania do realizacji przedmiotu zamówienia do pełnienia tej samej funkcji dwóch lub więcej osób, do oceny oferty Zamawiający przyjmie doświadczenie wskazane dla pierwszej z wymienionych w wykazie osób. W niniejszym kryterium, oferta może uzyskać maksymalnie 2 małe punkty.

Ostateczna ocena ofert w kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do opracowania dokumentacji projektowej” zostanie dokonana wg wzoru:

$$DP = DPb * 10\%$$

gdzie:

DP - ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do opracowania dokumentacji projektowej”;

DPb - suma (łącznie) małych punktów uzyskanych przez badaną ofertę,

Ocenę końcową każdej z ofert stanowi będzie suma punktów uzyskanych we wszystkich przyjętych kryteriach oceny ofert, wg formuły:

$$O = C + R + DP$$

gdzie:

O – ocena końcowa każdej z badanych ofert;

C – ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „cena”;

R – ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „okres rękojmi”;

DP - ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do opracowania dokumentacji projektowej”;

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

XIV. BADANIE OFERT - KOREKTA OMYLEK.

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 1 pkt. 3, Wykonawca nie zgodzi się na poprawienie tej omyłki, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7 UPzp.

3. Uwagi:

- 1) Przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona,
- 2) Przez oczywistą omyłkę rachunkową należy rozumieć błędy w działaniach arytmetycznych dokonywanych na składowych ceny.
- 3) Przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 UPzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt. 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 i 4 na stronie internetowej.
4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem Umowy zobowiązany jest:
 - 1) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy;
 - 2) przedłożyć Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, kopię Umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

jeżeli oferta wybrana jako najkorzystniejsza została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

- 3) przedłożyć Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, kopię aktualnej polisy (polis) potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia minimum 2.000.000,00 zł.
 - 4) przedłożyć Zamawiającemu, potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie uprawnień budowlanych osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz kopie aktualnych zaświadczeń o przynależności wskazanych osób do właściwego samorządu zawodowego;
 - 5) przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o zatrudnieniu przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy robotach konstrukcyjno - budowlanych, instalacji sanitarnych oraz instalacji elektrycznych.
6. Zamawiający zawrze Umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
7. Zamawiający może zawrzeć Umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 6, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
- 1) została złożona tylko jedna oferta;
 - 2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.

XVI . WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Jeżeli zabezpieczenie wnoszone jest w formie innej niż pieniądź z jego treści musi jednoznacznie wynikać, iż podmiot je wystawiający (Gwarant) bezwarunkowo i bezspornie zobowiązuje się do wypłaty żądanej przez Zamawiającego kwoty na jego pierwsze wezwanie.
7. Z treści dokumentu o którym mowa w ust. 6 musi wynikać, iż ewentualne spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 52 1130 1091 0003 9121 5920 0001 z podaniem tytułu wpłaty: (zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy

9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
10. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
11. Pozostawione 30% wysokości zabezpieczenia będzie służyło zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
12. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
13. Dokument zabezpieczenia powinien w swej treści zawierać zobowiązanie Gwaranta do wypłaty środków w sytuacji o której mowa w pkt 14.
14. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
15. Wypłata, o której mowa w pkt 13, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wzór Umowy (zał. nr 7 do siwz).
2. Przewidywane zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian określono we wzorze Umowy (zał. nr 7 do siwz).

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - Środki ochrony prawnej. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 964) wraz ze zmianą z dnia 20 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 14);
- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238) wraz ze zmianą z dnia 19 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 47).

Zgodnie z art. 181 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

XIX DODATKOWE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.
6. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłymi wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę
10. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych. Poza tym w treściach umów muszą być zawarte zapisy zobowiązujące wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawiania Zamawiającemu przed datą końcowego rozliczenia z Zamawiającym - najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę, oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkowało wstrzymaniem zapłaty należnej wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego wynikającej z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy.

Data i podpis Dyrektora

Załączniki do siwz:

- zał. nr 1 do siwz - formularz ofertowy,
- zał. nr 2 do siwz - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału,
- zał. nr 2a do siwz - oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia,
- zał. nr 3 do siwz - oświadczenie dot. grupy kapitałowej
- zał. nr 4 do siwz - wykaz wykonanych robót budowlanych i prac projektowych,
- zał. nr 5 do siwz - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
- zał. nr 6 do siwz- wzór pisemnego zobowiązania
- zał. nr 7 do siwz - wzór Umowy,
- zał. nr 8 do siwz - program funkcjonalno - użytkowy i koncepcja architektoniczna (zwane razem PFU).

21. 03. 2018r.

DYREKTOR

