

**Znak sprawy: 719/ROW/C/2017**

**Załącznik Nr 4  
Do Regulaminu udzielenia  
zamówień publicznych  
z dnia 08.02.2017 r.**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na wykonanie**

**usługi polegającej na zapewnieniu serwisu kawowego, obiadu oraz poczęstunku dla 80 uczestników konferencji w Śląskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Częstochowie. Projekt pn. „Innowacyjne metody zarządzania gospodarstwem rolnym z wykorzystaniem ICT” realizowany jest w ramach PO 2016-2017 KSOW w zakresie Sieci na rzecz innowacji w rolnictwie i na obszarach wiejskich.**

**powyżej 20 000 PLN netto – poniżej 30 000 euro netto**

### **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

**Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Częstochowie**  
42-200 Częstochowa ul. Wyszyńskiego 70/126

### **II. Tryb Udzielenia Zamówienia:**

Zapytanie Ofertowe zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku  
– (tekst jednolity Dz. U. z Dz. U. z 2015 poz.2164z póź. zm).

### **III. Opis Przedmiotu Zamówienia:**

**Proszę o przedstawienie oferty cenowej na zapewnienie usługi polegającej na przygotowaniu serwisu kawowego oraz obiadu dla 80 uczestników konferencji pn. „Innowacyjne metody zarządzania gospodarstwem rolnym z wykorzystaniem ICT” w Śląskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Częstochowie, ul. Wyszyńskiego 70/126, 42-200 Częstochowa ,w dniu 28 listopada 2017 r. ( wtorek ), realizowanej w ramach PO 2016-2017 KSOW w zakresie Sieci na rzecz innowacji w rolnictwie i na obszarach wiejskich .**

### **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

**a/. serwis kawowy w dniu 28.11.2017 r.:** kawa gorąca, herbata w torebkach, przynajmniej 4 rodzaje z czego 2 rodzaje herbaty czarnej, jeden rodzaj herbaty owocowej i jeden rodzaj herbaty zielonej; dodatki do napojów gorących - mleko, cukier biały, cukier brązowy, cytryna; galanteria cukiernicza – np. rogaliki z nadzieniem, ciastka; zimne napoje - woda gazowana i niegazowana 0,5l/ 1 osobę, sok pomarańczowy i jabłkowy w butelkach plastikowych 0,33l.

**b/. obiad jednodaniowy w dniu 28.11.2017 r (podana niżej gramatura jest dla produktu po obróbce – gotowego dania:**

Danie mięsne (min. 150 g/1 porcję);

Dodatki skrobiowe np. ziemniaki, talarki (min. 150g/1 osobę) – min dwa rodzaje do wyboru,

Dodatki warzywne (min. 150g/1 osobę) – min. dwa rodzaje do wyboru,

Napoje: soki owocowe lub kompot min. 250 ml/ 1 osobę,

Desery, ciasta – np. sernik, szarlotka, tiramisu, ciasto czekoladowe

Serwis kawowy i obiad podany dla uczestników na zastawie porcelanowej. Wyklucza się plastikową zastawę. Wykonawca dodatkowo zapewnia oprzyrządzenie jak mlecznik czy cukiernice, obrusy na stoły i serwetki, odpowiednią liczbę osób zapewniającą sprawne i szybkie wydawanie posiłków, stały serwis kawowy na czas konferencji, uzupełniany na bieżąco. Przewidywana godzina rozpoczęcia konferencji 8:00, obiad przewiduje się na godzinę 13:00, szczegółowa godzina do ustalenia do trzech dni poprzedzających konferencje. Zamawiający zapewnia stoły i miejsce do serwisu kawowego oraz wydawania obiadów, a także możliwość wykorzystania pomieszczenia kuchennego o wymiarach: 2,10x4,20m. – wyposażonego w zlew, kuchenkę, zmywarkę), wykonawca zobowiązuje się, by wydawane obiady były ciepłe. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu proponowane menu posiłków do akceptacji

a) termin wykonania zamówienia : 28 listopada 2017 r.

b) okres gwarancji : nie dotyczy

c) warunki płatności: przelew 14 dni

d) kryterium wyboru oferty będzie najniższa łączna cena brutto wykonania całego zamówienia.

Wykonawca składa na druku formularza ofertowego dołączonego do zapytania ofertowego łączną cenę brutto. Wykonawca wpisuje cenę netto, stawkę podatku VAT, cenę brutto kwotowo i słownie.

e) Cena określona w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zadania, które są niezbędne do jego wykonania w tym koszt transportu i dostawy dostarczenia sprzętu do siedziby Zamawiającego.

#### **IV. Forma złożenia oferty**

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę (załącznik nr 5 )

**Ofertę na „ Formularzu oferty” należy złożyć w terminie do dnia 21 listopada 2017 r. do godz. 10.00.**

**Ofertę należy przesłać na adres e-mail : a.kowalska@odr.net.pl**

**Zamawiający zastrzega unieważnienie zapytania ofertowego bez podania przyczyny.**

§ 53

Częstochowa ,dnia 13.11.2017 r,

DYREKTOR  
  
Marek Dziubak  
(podpis osoby merytorycznej Zamawiającego)