

Znak sprawy:

448/ROW/C/2018

**ŚLĄSKI OŚRODEK
DORADZTWA ROLNICZEGO
W CZĘSTOCHOWIE**

ul. Wyszyńskiego 70/126, 42-200 Częstochowa
tel. (034) 377-01-00, fax 362-04-89
IDS 002765534, NIP 573-12-88-248

- 1 -

do Regulaminu udzielania
zamówień publicznych
z dnia 25 maja 2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie

kompleksowej organizacji wyjazdu studyjnego do Austrii

pn. „Promowanie alternatywnych rozwiązań z zakresu przedsiębiorczości i krótkich łańcuchów dostaw żywności na przykładzie Austrii”

powyżej 20 000 PLN netto – poniżej 30 000 euro netto

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Częstochowie
42-200 Częstochowa, ul. Ks. Kard. S. Wyszyńskiego 70/126

II. Tryb Udzielenia Zamówienia:

Zapytanie Ofertowe zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – (tekst jednolity Dz.U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.)

III. Opis Przedmiotu Zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja wyjazdu studyjnego pn. „Promowanie alternatywnych rozwiązań z zakresu przedsiębiorczości i krótkich łańcuchów dostaw żywności na przykładzie Austrii” do Austrii w terminie 05-07.09.2018r. Zadanie podlega refundacji ze środków Pomocy Technicznej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Zadanie jest realizowane w ramach operacji do realizacji w Planie Operacyjnym Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich 2017-2018. Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji określone zostały w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Pozostałe istotne warunki realizacji zamówienia zostały określone w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

a) termin wykonania zamówienia: 05-07.09.2018r.

b) okres gwarancji:

- c) warunki płatności: przelew (14 dni).
- d) kryterium wyboru oferty będzie najniższa łączna cena brutto wykonania całego zamówienia.
- e) cena określona w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zadania, które są niezbędne do jego wykonania.
- f) Wykonawca określa cenę poprzez wskazanie w formularzu ofertowym ceny netto i brutto (cena ryczałtowa), stawki podatku VAT oraz kwoty podatku VAT. W przypadku faktury VAT marża pola dotyczące stawki i kwoty podatku VAT pozostają puste, a Wykonawca wpisuje tylko informację „faktura VAT marża” w formularzu oferty.
- g) Wykonawca poda cenę w sposób określony w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).
- h) Cena netto, kwota podatku VAT oraz cena brutto muszą być podane w złotych polskich.
- i) Cena oferty ma być wyrażona liczbą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z zasadami rachunkowości), a cena brutto również podana słownie.
- j) Cenę oferty stanowi kwota brutto podana w formularzu ofertowym. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena nie ulega zmianie nawet jeśli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty – jest to cena ryczałtowa i musi uwzględniać ryzyko wystąpienia takich zdarzeń.
- k) Wykonawca wykaże się doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usług, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze, stanowiącej przedmiot zamówienia. Za usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze, stanowiącej przedmiot zamówienia uważa się usługę polegającą na zapewnieniu łącznie: noclegów, wyżywienia, transportu dla grupy co najmniej 15 osób, poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, o wartości usługi minimum 50 000, 00 zł. brutto każda. Zamawiający oceni czy Wykonawca posiada odpowiednie doświadczenie na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę wg. Załącznika nr 5 do Zapytania ofertowego – Wykaz wykonanych usług.
Wykonawca, którego oferta będzie najkorzystniejsza zostanie poproszony o przedstawienie dowodów potwierdzających należyłą realizację tych usług.

IV. Forma złożenia oferty

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
2. Wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
3. Zaświadczenie o wpisie do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych.
4. Wstępny program wyjazdu studyjnego.
5. Kalkulacja kosztów Wykonawcy – Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
6. Wykaz wykonanych usług - Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.

Wszystkie wykazane powyżej dokumenty muszą być wypełnione i podpisane przez Wykonawcę.

Ofertę należy przesłać:

a) e-mailem na adres: p.makles@odr.net.pl

lub

b) dostarczyć osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Promowanie alternatywnych rozwiązań z zakresu przedsiębiorczości i krótkich łańcuchów dostaw żywności na przykładzie Austrii” do Sekretariatu Śląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Częstochowie na adres:

Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Częstochowie
42-200 Częstochowa ul. Ks. kard. S. Wyszyńskiego 70/126

Ofertę należy złożyć do dnia 25.07.2018r. do godz. 09:00

c) nie zamierza się zwolywać oferentów.

V. Informacje dot. akceptacji i zawarcia umowy

1. Wykonawca podpisze umowę w sprawie realizacji zamówienia wg Projektu umowy Załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego.
2. O terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego.

4. Wykonawca akceptuje treść Projektu umowy (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego) składając odpowiednie oświadczenie w treści formularza ofertowego. Przyjęcie przez Wykonawcę projektu Umowy stanowi jedno z wymogów ważności oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Częstochowa, dnia 18.01.2018.

DYREKTOR
Marek Dziubiński

.....
(podpis osoby merytorycznej Zamawiającego)