

## **ZARZĄDZENIE NR 15/2019**

**Dyrektora**

**Wielkopolskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Poznaniu**

**z dnia 21.02.2019 r.**

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu imprez targowych i wystawienniczych  
w Sielinku.

§1

Wprowadzam regulamin imprez targowych i wystawienniczych w Sielinku. Tekst  
jednolity Regulaminu stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§2

Zarządzenie wprowadzające Regulamin obowiązuje od dnia 21.02.2019 r.

**Dyrektor**  
  
**Wiesława Nowak**

# REGULAMIN WIELKOPOLSKICH TARGÓW ROLNICZYCH „SIELINKO 2019”

## Sielinko k. Opalenicy 8-9 czerwca 2019 r.

(STANOWI INTEGRALNĄ CZĘŚĆ KARTY ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA)

### I. ORGANIZATOR TARGÓW

Wielkopolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Poznaniu ul. Sieradzka 29, 60-163 Poznań, Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w powiecie nowotomyskim, Sielinko ul. Parkowa 2, 64-330 Opalenica, tel. 61 44 73 658, 519 623 365.

### II. MIEJSCE TARGÓW

Wielkopolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Poznaniu. Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w powiecie nowotomyskim, Sielinko ul. Parkowa 2, 64-330 Opalenica.

### III. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Warunkiem udziału w TARGACH jest przesłanie na adres Organizatora wypełnionej i podpisanej KARTY ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA oraz opłacenie kosztów ekspozycji, zgodnie z ustaleniami Organizatora.
2. Nadesłanie karty zgłoszenia uczestnictwa jest równoznaczne z zawarciem umowy i akceptacją przez strony warunków w niej zawartych.
3. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zgłoszenia w części lub całości bez podania przyczyny.
4. Potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia jest wysłanie przez Organizatora obowiązującej karty wjazdu. Posiadanie karty wjazdu jest warunkiem wjazdu na teren targów.
5. Wystawca jest zobowiązany do posiadania na stoisku dowodu opłaty za uczestnictwo w targach.

### IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wystawca jest zobowiązany do wpłacenia na konto bankowe Organizatora należności wg. obowiązującego cennika i zgodnie z zamówioną oraz zajętą dodatkowo powierzchnią.
2. Opłaty należy dokonać przelewem na konto Organizatora z dopiskiem „Targi Sielinko” lub wyjątkowo gotówką w kasie Organizatora w pierwszym dniu Targów, przed rozstawieniem stoiska.
3. Wystawca zobowiązuje się wpłacić opłatę w terminie do dnia 25 maja 2019 r. na konto Wielkopolskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Poznaniu ul. Sieradzka 29, 60-163 Poznań.
4. Płatność za udział w Targach w odroczonym terminie jest możliwa tylko i wyłącznie na pisemny wniosek Wystawcy, po akceptacji Dyrektora WODR w Poznaniu i Głównego Księgowego.
5. Usługi Organizatora objęte są podatkiem VAT, a wszelkie wpłaty dokumentowane są wg. procedur obowiązujących w WODR.
6. Zgłoszenia Wystawców, którzy nie uregulowali zaległych płatności za udział w imprezach wystawowo-targowych organizowanych przez WODR w Poznaniu za poprzednie okresy nie będą przyjmowane do czasu uregulowania wszystkich zaległych opłat.

### V. REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W TARGACH

1. Rezygnacja z udziału w TARGACH wymaga formy pisemnej. Za datę odwołania uważa się datę otrzymania pisma przez Organizatora.
2. W przypadku odwołania uczestnictwa nie później niż do 20 maja 2019 r. Organizator potrąca 10% wpłaconej kwoty.
3. Rezygnacja z uczestnictwa w TARGACH w terminie późniejszym po 20 maja 2019 r. lub nie zgłoszenia się na TARGI powoduje potrącenie 100% wniesionych opłat.

### VI. WYNAJEM STOISKA – PODWYSTAWCY

1. Wynajęte stoisko jest przeznaczone wyłącznie dla zgłaszającego się Wystawcy.
2. Podnajem stoiska przez Wystawcę innym podmiotom może nastąpić za zgodą Organizatora po przedstawieniu wniosku.

### VII. STOISKO

1. Organizator przydziela Wystawcy zamówioną powierzchnię wystawienniczą stosownie do kolejności zgłoszeń i warunków organizacyjno-technicznych terenów Targów.
2. Wszystkie zmiany dotyczące stanowiska należy zgłaszać do Organizatora.
3. Wszelkie przebudowy stoiska, po uzyskaniu zgody/akceptacji Organizatora będą realizowane na koszt Wystawcy.
4. Wystawca przyjmuje i zdaje stanowisko wraz z wyposażeniem w uzgodnieniu z Organizatorem.
5. Wszelkie szkody i braki w wyniku użytkowania stoiska pokrywa Wystawca w wysokości rzeczywiście poniesionych nakładów na naprawę szkody lub uzupełnienie braków.
6. Wszelkie prace elektryczne na stanowisku wykonywane są wyłącznie przez Organizatora.
7. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji stoiska ze względów organizacyjnych i technicznych.

### VIII. USŁUGI

1. Opłata za powierzchnię wystawową zabudowaną w hali obejmuje następujące usługi: najem powierzchni wystawienniczej, zużycie energii elektrycznej i wody, montaż ścian działowych, instalację elektryczną i oświetleniową, sprzątanie ciągów komunikacyjnych, dozоровanie terenu TARGÓW, karty wstępu, działania promocyjne, jeden egzemplarz katalogu wystawców.
2. Opłata za powierzchnię wystawową pod namiotem Organizatora obejmuje instalację elektryczną i oświetleniową, sprzątanie ciągów komunikacyjnych, dozоровanie terenów TARGÓW, karty wstępu, działania promocyjne, jeden egzemplarz katalogu wystawców.
3. Opłata za powierzchnię teren otwarty – trawiasty obejmuje następujące usługi: najem powierzchni wystawienniczej, sprzątanie ciągów komunikacyjnych, dozоровanie terenu TARGÓW, karty wstępu, działania promocyjne, jeden egzemplarz katalogu wystawców.
4. Na wniosek Wystawcy, Organizator może wykonać dodatkowe usługi, odpłatne zgodnie z cennikiem obowiązującym u Organizatora.
5. Szczegółowy zakres usług zależy od rodzaju zamówionej powierzchni wystawowej i wzajemnych uzgodnień pomiędzy Wystawcą a Organizatorem.

### IX. EKSPOZYCJA

1. Wystawca zobowiązany jest do dostarczenia eksponatów i materiałów reklamowych na teren TARGÓW do godz. 20<sup>00</sup> dnia poprzedzającego rozpoczęcie TARGÓW.  
Eksponaty nie mogą być umieszczone w ciągach komunikacyjnych przylegających do stoiska, a pokazy sprzętu nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać przemieszczania się uczestników i publiczności.



2. Wystawca może dekorować ściany stoiska metodami nie powodującymi trwałych uszkodzeń mechanicznych i w uzgodnieniu z Organizatorem.
3. Zabrania się likwidacji stoiska podczas imprezy oraz innych działań mogących stwarzać niebezpieczeństwo dla pozostałych uczestników imprezy. Likwidacja stoiska nie może nastąpić wcześniej niż ostatniego dnia TARGÓW, po godzinie 17<sup>00</sup>, nie później jednak niż do godziny 22<sup>00</sup>. Jeśli Wystawca potrzebuje więcej czasu na likwidację stoiska, powinien ustalić termin z Organizatorem.
4. Wystawca jest zobowiązany przestrzegać na stanowisku wszelkie przepisy handlowe, sanitarne, zdrowotne, p.pożarowe, policyjne i inne.
5. Wystawca zobowiązany jest zabezpieczyć fachową obsługę stoiska.
6. Wystawca i jego współpracownicy mogą przebywać codziennie na terenie TARGÓW zgodnie z ustaleniami indywidualnymi z Organizatorem.
7. Codziennie dostawa towarów musi być zakończona na 30 minut przed otwarciem TARGÓW dla zwiedzających. Poza wyznaczonymi godzinami na terenach targowych i wystawienniczych, Wystawców obowiązuje całkowity zakaz ruchu pojazdów, włączania silników, itp.

#### X. KARTY WSTĘPU

1. Wystawca ma prawo wjazdu na teren TARGÓW na podstawie bezpłatnej karty wjazdowej na czas montażu i demontażu na 1 pojazd. W przypadku większej ilości pojazdów do wjazdu upoważnia ODPLATNA KARTA WJAZDOWA.
2. Wystawca ma prawo parkować samochód na terenie TARGÓW podczas trwania wystawy w miejscu do tego przeznaczonym jeśli posiadania specjalną ODPLATNĄ KARTĘ PARKINGOWĄ.

#### XI. KATALOG I REKLAMA

1. Wpis do KATALOGU jest obowiązkowy dla każdego Wystawcy.
2. Liternictwo na fryzie przy stoiskach w hali z nazwą firmy zostanie wykonane zgodnie ze standardem obowiązującym dla całych TARGÓW.
3. Wystawca ma prawo reklamowania swoich towarów wyłącznie na terenie stoiska.
4. Umieszczenie reklamy i materiałów promocyjnych poza stoiskiem wymaga zgody Organizatora i dodatkowej opłaty.

#### XII. TRANSPORT I SPEDYCJA

Transport eksponatów i materiałów pomocniczych odbywa się na koszt Wystawcy.

#### XIII. CŁO

Odprawa celna jest dokonywana przez Wystawcę i na jego koszt.

#### XIV. UBEZPIECZENIE, OCHRONA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA

1. Organizator posiada polisę OC na czas trwania TARGÓW.
2. Organizator nie ubezpiecza i nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wystawcy. Wystawca ubezpiecza mienie we własnym zakresie.
3. Tereny TARGOWE zabezpieczone są przez profesjonalne służby ochrony i zabezpieczenia.
4. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, wichurą, uderzeniem pioruna, eksplozją, zalaniem wodą, przerwą w dostawie prądu oraz przyczynami niezależnymi od Organizatora.
5. Organizator nie odpowiada za zmianę terminu lub miejsca organizacji TARGÓW, ich odwołanie i przerwanie oraz zmiany w warunkach organizacyjnych lub finansowych, spowodowane działaniem siły wyższej lub zarządzeniami władz państwowych.
6. Pojazdy wjeżdżające i wyjeżdżające z terenu wystawy podlegają kontroli. Celem kontroli jest sprawdzenie pojazdu pod kątem materiałów wwożonych i wywożonych. Ochrona może rejestrować dane pojazdu. Dane o pojazdach zostaną zniszczone w terminie 2 miesięcy od zakończenia targów.

#### XV. ENERGIA ELEKTRYCZNA – PRZYŁĄCZENIE PRĄDU

1. Doprowadzenie prądu zostanie wykonane wyłącznie przez firmę specjalistyczną na zlecenie Organizatora.
2. Warunkiem korzystania z zamówionego przyłącza energetycznego jest posiadanie własnego przedłużacza o długości co najmniej 15 m w celu podłączenia się do skrzynki rozdzielczej.
3. Stoiska zasilane będą w energię elektryczną w godz. od 7:00 do 18:00.
4. Dopuszcza się przerwy w dostawie prądu spowodowane awarią lub serwisem instalacji zasilającej.
5. Na terenie Targów obowiązuje bezwzględny zakaz: korzystania z uszkodzonej lub prowizorycznej instalacji elektrycznej; pozostawienia bez dozoru włączonych do sieci urządzeń elektrycznych.
6. W przypadku stwierdzenia przez Organizatora, że Wystawca korzysta z uszkodzonego lub wadliwego sprzętu elektrycznego stoisko zostanie odłączone od zasilania w energię elektryczną.

#### XVI. REKLAMACJE

1. Wszelkie reklamacje Wystawcy powinny być zgłoszone pisemnie do Organizatora w czasie trwania TARGÓW. Każda reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie 30 dni od daty jej wpływu do Organizatora. Organizator powiadomi Wystawcę na piśmie o sposobie załatwienia reklamacji.
2. Po zakończeniu TARGÓW żadne reklamacje nie będą uwzględniane.

#### XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Z chwilą nadesłania przez Wystawcę Organizatorowi zgłoszenia udziału następuje przyjęcie warunków niniejszego REGULAMINU oraz warunków określonych w KARCIE ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA.
2. W stosunkach prawnych pomiędzy Wystawcą a Organizatorem mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe między Wystawcą a Organizatorem będą rozpatrywane przez właściwy sąd w Poznaniu.
4. Organizator Targów zastrzega sobie prawo do fotografowania i filmowania stoisk oraz do wykorzystywania posiadanych materiałów do celów informacyjno-promocyjnych Targów bez zobowiązań wobec poszczególnych Wystawców oraz osób trzecich.
5. Wystawca oraz każdy uczestnik w momencie przebywania na terenie Targów oraz w jego otoczeniu wyraża zgodę na nieograniczone wykorzystanie swojego wizerunku poprzez zdjęcia, nagrania audio i video wykonywane przez Organizatora w trakcie Targów i w związku z nimi. Zgoda dotyczy również publikowania wizerunku na stronie internetowej Organizatora, relacjach prasowych, portalach społecznościowych, materiałach Organizatora w celach informacyjno-promocyjnych Targów, drukiem oraz w postaci elektronicznej na dowolnym nośniku informacji.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do wykorzystywania materiałów audiowizualnych z Targów na własne potrzeby (np. do celów dydaktycznych, promocyjnych), zachowując zapisy ustawy z 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1954) i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Dyrektor  
*Wiesława Nowak*  
Wiesława Nowak