

REGULAMIN
JUBILEUSZOWEJ
XXV KRAJOWEJ WYSTAWY ROLNICZEJ
OGÓLNOPOLSKIE DOŻYNKI JASNOGÓRSKIE 2016
W CZĘSTOCHOWIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- organizator
- czas i miejsce
- cel i program

II. WARUNKI UCZESTNICTWA

- wystawcy, eksponaty
- zgłoszenie
- zawarcie umowy
- powierzchnia stoiska
- koszty

III. PRZEKAZYWANIE POWIERZCHNI WYSTAWIENNICZEJ

- warunki tryb przekazania
- energia elektryczna

IV. PRAWA I OBOWIĄZKI WYSTAWCY

- przestrzeganie przepisów
- dostarczanie eksponatów
- parkowanie
- dodatek wystawowy
- reklama
- ochrona, zabezpieczenie wystawy
- utrzymanie czystości
- zakazy

V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA

VI. REKLAMACJE

VII. ODWOŁANIE UCZESTNICTWA

- odwołanie uczestnictwa przez wystawcę
- odwołanie wystawy przez organizatora

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

REGULAMIN
XXV KRAJOWEJ WYSTAWY ROLNICZEJ
OGÓLNOPOLSKIE DOŻYNKI JASNOGÓRSKIE 2016
W CZĘSTOCHOWIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin określa zasady obowiązujące podczas XXV Krajowej Wystawy Rolniczej Ogólnopolskie Dożynki Jasnogórskie 2016 w Częstochowie.

§ 2

1. Organizatorem Wystawy jest:
 Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Częstochowie
 ul. Wyszyńskiego 70/126
 42-200 Częstochowa
 Tel. 034/3770117 Fax. 034/3620489
 e-mail. sodr@odr.net.pl, www.czwa.odr.net.pl,
 który powołuje do organizacji Wystawy - Komitet Organizacyjny.
2. Współorganizatorem jest Urząd Miasta Częstochowy.
3. Organizatorami Imprez Towarzyszących są:
 - Ośrodek Promocji Kultury „Gaude Mater” w Częstochowie- Dni Europejskiej Kultury Ludowej
 - Regionalny Ośrodek Kultury w Częstochowie – Wernisaż Wystawy Okolicznościowej
 - Muzeum Częstochowskie

§ 3 [miejsce, termin]

4. Wystawa organizowana jest w Częstochowie na deptaku II i III Al. Najświętszej Maryi Panny, Placu Biegańskiego, terenie Liceum Ogólnokształcącego im. H. Sienkiewicza, Miejskiej Galerii Sztuki przy III Al. Najświętszej Maryi Panny. oraz Al. Sienkiewicza

w dniach 2-4 września 2016 r. Wystawa czynna jest od godz. 8.30 do godz. 18.00. W czasie trwania Wystawy na wszystkich stoiskach musi przebywać obsługa stoisk.

5. Poza godzinami otwarcia Wystawy obowiązuje zakaz przebywania na terenach wystawowych Wystawców i innych osób poza pracownikami ochrony. Powyższe nie dotyczy stoisk handlowych, kiermaszu kwiatów i drzew ozdobnych oraz targów pszczelarskich, których ochrona pozostaje w gestii ich użytkowników Wystawców.
6. Każdy pobyt na stoiskach w obiektach (budynkach) zamkniętych poza godzinami otwarcia Wystawy wymaga wcześniejszego zgłoszenia, oraz uzgodnienia z Organizatorem lub Ochroną.
7. Osoby (Wystawcy) naruszające zakazy o których mowa powyżej zostaną usunięci z terenu Wystawy przez ochronę wystawy.

§ 4 [cel, program]

Program wystawy obejmuje: ciągniki, maszyny i urządzenia rolnicze, technologie uprawy roślin rolniczych, środki produkcji- materiał siewny, nawozy, środki ochrony roślin, technologię związaną z chowem i hodowlą zwierząt gospodarskich, pasze, pszczelarstwo, odnawialne źródła energii, związki rolników, lokalne grupy działania, rolnicze instytuty naukowe, banki, zakłady ubezpieczeń, przedsiębiorczość, przedsiębiorstwa rolno – spożywcze, ekologię i ochronę środowiska, rekreację – agroturystyka, sprzedaż bezpośrednią, gospodarstwa edukacyjne, kwiaty i krzewy ozdobne, sztukę ludową, produkty tradycyjne i lokalne.

II. WARUNKI UCZESTNICTWA

§ 5 [Wystawcy, eksponaty]

1. Wystawcami mogą być indywidualni lub zrzeszeni w związkach - producenci, importerzy, przedsiębiorstwa usługowe, organizacje, sprzedawcy, instytucje rolnicze itp.
2. Wystawa jest przeznaczona dla Wystawców oferujących wyłącznie eksponaty związane z programem i odpowiadające charakterowi Krajowej Wystawy Rolniczej.
3. Dobór Wystawców należy do Organizatora i nie może być przedmiotem jakichkolwiek roszczeń.
4. Organizator zastrzega sobie prawo odmówienia przyznania stoiska w szczególności w przypadku, gdy jest zbyt dużo zgłoszeń w stosunku do posiadanych przez organizatora

miejsc. Odmowa przyznania stoiska z powodu braku miejsc nie może być przedmiotem jakichkolwiek roszczeń.

5. Organizator ma możliwość wykluczenia stałego lub tymczasowego tych wystawców którzy łamią zasady niniejszego regulaminu albo łamią zasady współzycia społecznego bądź narażają dobre imię organizatora wystawy lub utrudniają współpracę.
6. Organizator może żądać usunięcia eksponatów, na ekspozycję których nie wyraził zgody lub o których nie został poinformowany na zgłoszeniu albo które nie odpowiadają charakterowi Wystawy.

§ 6 [zgłoszenie]

1. Warunkiem uczestnictwa w wystawie jest:
 - a. kompletne wypełnienie i podpisanie formularza zgłoszenia – umowy, stanowiącego załącznik nr 1 lub 2 do niniejszego regulaminu, który jest zamieszczony na stronie internetowej Organizatora www.czwa.odr.net.pl, lub który można otrzymać w siedzibie Organizatora
 - b. dostarczenie do siedziby Organizatora wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszenia – umowy
 - c. dokonanie zapłaty należności za udział w wystawie
2. Formularz umowy - zgłoszenia musi być podpisany w sposób prawnie wiążący, przez osobę upoważnioną – reprezentującą wystawcę. Termin przyjmowania umów ustala się następująco:

1 czerwca - 30 czerwca 2016 r. – stoiska handlowe, kwiaty i krzewy ozdobne

1 czerwca – 31 lipca 2016 r. - stoiska pozostałe

3. W uzasadnionych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo przyjęcia zgłoszenia po terminach wskazanych w ust. 2.

§ 7 [zawarcie umowy]

1. Zawarcie umowy między Organizatorem a Wystawcą dochodzi do skutku w chwili otrzymania przez Wystawcę stosownego zawiadomienia wydanego przez Organizatora wraz z przydzielonym miejscem i określoną powierzchnią wystawienniczą
2. Wystawcy nie posiadający zawiadomienia określonego w § 7 ust. 1 nie mają prawa prezentować się na terenie Wystawy.

3. W przypadku samowolnego zajęcia powierzchni wystawowej przez nielegalnego wystawcę, Organizator Wystawy, może naliczyć 10 - krotną opłatę (zgodnie z powierzchnią określoną w § 8 ust. 1 i opłatami określonymi w zgłoszeniu - umowie) za samowolnie zajęte miejsce wystawowe. Na poczet zabezpieczenia zapłaty powyższej należności Organizator może zatrzymać (zająć) przedmioty, które znajdują się na zajętych bezprawnie miejscach wystawowych do czasu zapłaty należności. Ponadto wystawcy bezprawnie zajmujący miejsca wystawowe mogą być usunięci przez służby porządkowe organizatora i miasta na własny koszt i odpowiedzialność, przy użyciu niezbędnych środków.

§ 8 [powierzchnia stoiska]

1. Najmniejsza powierzchnia stoiska wynosi:
 - 4 m² (tj. 2 m bieżące) w powierzchni zabudowanej w hali,
 - 4 m² (tj. 2 m bieżące) w powierzchni niezabudowanej w hali,
 - 6 m² (tj. 2 m bieżące) powierzchni na terenie głównego deptaku Alei NMP z wyłączeniem wystawy maszyn i narzędzi rolniczych,
 - 4 m² (tj. 2 m bieżące) na pozostałym terenie wystawienniczym z wyłączeniem wystawy maszyn i narzędzi rolniczych
 - 8 m² (tj. 2 m bieżące) wystawa maszyn i narzędzi rolniczych
2. Wynajęta powierzchnia powinna być tak zaplanowana by elementy wystające jak dachy lub eksponaty nie zasłaniały malej architektury, wyznaczonych przejść, ani nie naruszały obszaru sąsiednich stoisk.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany lokalizacji stoiska. Najdalej na dwa dni przed rozpoczęciem wystawy Organizator zobowiązuje się do poinformowania wystawcy o ewentualnej zmianie lokalizacji powierzchni wystawienniczej wynikającej z warunków organizacyjno technicznych Organizatora.

§ 9 [koszty]

1. Wysokość opłaty za powierzchnię wystawienniczą określona została w zgłoszeniu-umowie stanowiącym załącznik nr 1 lub 2 do regulaminu. Do kosztów wynajmu

- powierzchni wystawienniczej, jak i innych kosztów jest doliczany podatek VAT na warunkach i w wysokości określonej obowiązującymi przepisami.
2. Wystawienie faktury za wynajem powierzchni wystawienniczej przez Organizatora następuje w chwili wynajęcia tej powierzchni na podstawie umowy potwierdzonej pisemnie zgodnie z § 7 ust.1.
 3. W sytuacji gdy Wystawca nie jest płatnikiem (adresatem faktury VAT) winien poinformować o tym Organizatora przy składaniu zamówienia załączając pisemną zgodę płatnika oraz dane umożliwiające wystawienie faktury VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 4. Należność z tytułu faktury należy uiszczyć w terminie 7 dni od daty jej wystawienia.
 5. Wystawca winien dokonywać wpłat na konto bankowe Organizatora.
 6. W razie opóźnienia Organizator może naliczać odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
 7. Wystawcy stoisk, które w związku z charakterem działalności Wystawcy, mogłyby spowodować zabrudzenie powierzchni (w szczególności stoiska z owocami, artykułami spożywczymi przygotowywanymi na gorąco tj. grille, gofry, wata cukrowa, orzechy prażone oraz chleb ze smalcem itp.) wnoszą jednorazową kaucję zwrotną w wysokości 300 zł brutto za stoisko. Kaucja powinna być wpłacona na konto organizatora po otrzymaniu informacji o przyjęciu na Wystawę.
 8. Po zakończeniu wystawy powołana przez organizatora komisja sprawdzi oddawane stoiska co do stanu czystości. Po akceptacji oddawanego stoiska przez ww. komisję, wystawca otrzyma zwrot kaucji. W przypadku zauważonych przez komisję silnych zabrudzeń lub uszkodzeń obszaru stoiska, Kaucja zostanie zatrzymana w całości na pokrycie kosztów doprowadzenia stoiska do stanu pierwotnego. Ewentualne uszkodzenia lub zabrudzenia stoiska istniejące w chwili objęcia stoiska przez Wystawcę, Wystawca winien zgłosić Organizatorowi przy objęciu stoiska a przed rozpoczęciem działalności, pod rygorem utraty prawa powoływania się na ten fakt później.
 9. W przypadku nie wywiązania się Wystawcy ze zobowiązań płatniczych Organizator ma prawo wyłączenia Wystawcy z uczestnictwa w Krajowej Wystawie Rolniczej.

III. PRZEKAZYWANIE POWIERZCHNI WYSTAWIENNICZEJ

§ 10

1. Przekazanie powierzchni stoisk handlowych odbędzie się 2 września 2016 od godz. 12.00. Powierzchnia wystawiennicza będzie przekazywana w stanie gotowym do bezpośredniego użytku.
2. Wystawcy otrzymają identyfikatory oraz certyfikaty stoiska, które są podstawą przyjęcia Wystawcy na Krajową Wystawę Rolniczą.
3. Miejsce handlowe lub wystawiennicze wystawcy Krajowej Wystawy Rolniczej oznaczone będzie odpowiednim oznaczeniem zawartym na certyfikacie, o którym mowa w § 10 ust. 2.
4. Stoiska bez ważnego certyfikatu będą usuwane ze skutkiem określonym w § 7 ust. 3.

§ 11

1. Wystawca zobowiązany jest do objęcia swojego stanowiska w czasie wyznaczonym przez Organizatora na przygotowanie ekspozycji, lecz nie później niż 20 godzin przed otwarciem Wystawy.
2. Stoisko powinno być zagospodarowane w pełni najpóźniej na 12 godzin przed rozpoczęciem Wystawy.
3. Wystawca nie ma prawa do podnajmowania powierzchni osobom trzecim pod rygorem usunięcia stoiska i rozwiązania umowy przez Organizatora bez zwrotu uiszczonych opłat.

§ 12

1. Powierzchnie wystawowe znajdują się na asfalcie lub kostce granitowej, wobec czego zabrania się podejmowania jakichkolwiek działań mogących skutkować uszkodzeniem nawierzchni (w szczególności zabrania się kotwiczenia namiotów).
2. Montaż stoisk handlowych (własnych namiotów) może odbywać się przy pomocy balastów z piaskiem lub obciążnikami, bez naruszenia nawierzchni.
3. Po zakończeniu Wystawy powierzchnia wystawiennicza zostanie zbadana w jakim stanie została zwrócona przez Wystawcę.
4. Domniema się, iż zniszczenia nawierzchni wystawienniczej powierzonej wystawcy, zostały przez niego uszkodzone, chyba że wystawca wykaże okoliczności przeciwnie, w szczególności – zgłosi uszkodzenie nawierzchni przy odbieraniu powierzchni wystawienniczej na początku wystawy.
5. Organizator ma prawo – z zachowaniem uregulowań ustępu poprzedniego - obciążyć Wystawcę wartością kosztów naprawy nawierzchni,

§ 13

1. W czasie przygotowania i likwidacji Wystawy tereny wystawowe są dostępne dla Wystawców w godzinach podanych przez Organizatora.
2. Montaż stoisk rozpocznie się w piątek 2 września 2016 r. od godz. 12.00, a zakończenie montażu do godz. 20.00. Demontaż stoisk rozpocznie się w niedzielę 4 września 2016 r. o godz. 18.00, a jego zakończenie powinno odbyć się do godz. 22.00 w niedzielę. Z wyjątkiem maszyn rolniczych poniedziałek - 5 września 2016 r.,.
3. Wystawca zobowiązany jest do usunięcia przed otwarciem Wystawy ze stoiska pustych opakowań i śmieci. Podobnie powinien postąpić demontując stoisko.
4. Wystawcy stoisk, które w związku z charakterem działalności Wystawcy, mogłyby spowodować zabrudzenie powierzchni (w szczególności stoiska z artykułami spożywczymi przygotowywanymi na gorąco tj. grille, gofry, wata cukrowa, orzechy prażone oraz chleb ze smalcem itp.) zobligowani są zabezpieczyć stoiska folią przed zanieczyszczeniem.
5. Wystawca nie realizujący ww. warunków będzie wykluczony z udziału w Wystawie w latach następnych, bez prawa powrotu do brania w niej udziału.

§ 14 [energia elektryczna]

1. Prace elektryczne polegające na doprowadzeniu instalacji elektrycznej oraz wykonywanie tej instalacji na potrzeby powierzchni wystawienniczej powierzonej Wystawcy wykonywane są wyłącznie przez upoważnionego przez Organizatora elektryka.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z powodu wadliwych instalacji, w tym przedłużaczy (np. niedokręcone wtyczki, poprzecierane, popękane kable) oraz instalacji wykonanych na własne ryzyko w tym urządzeń podłączonych do instalacji wadliwie lub ponad dopuszczalną moc.
3. Opłata stała za podłączenie do zasilania energetycznego
 - a. do gniazda 230V 120 zł netto za 1 gniazdo
 - b. do gniazda 380V 16A 150 zł netto za 1 gniazdo

§ 15

Zmiany odbiegające do przyjętego systemu zabudowy powierzchni wystawienniczej należy zgłosić organizatorowi najpóźniej na 14 dni roboczych przed rozpoczęciem Wystawy. Będą one wykonywane jedynie w ramach możliwości technicznych i organizacyjnych Organizatora i po jego akceptacji. Za wykonanie powyższych zmian Organizator jest uprawniony do pobrania do dodatkowej opłaty w wysokości terminie ustalonym z Wystawcą.

IV . PRAWA I OBOWIĄZKI WYSTAWCY

§ 16

1. Wystawca jest obowiązany przestrzegać przepisy porządkowe, przepisy bezpieczeństwa higieny pracy, p-poż.
2. Wystawca prowadząc działalność na terenie wystawy jest zobowiązany przestrzegać obowiązujących przepisów, w szczególności dotyczących obowiązków fiskalnych przedsiębiorcy oraz zakazu nieuczciwych praktyk .

§ 17 [dostarczanie eksponatów]

1. Za dostarczanie eksponatów i przeniesienie ich na stoisko odpowiada Wystawca.
2. Na terenie Wystawy dopuszcza się ruch pojazdów mechanicznych podczas prac związanych z montażem lub demontażem stoisk. W czasie trwania Wystawy dla ruchu pojazdów mechanicznych zamknięta jest III Aleja NMP a także tereny przyległe do Miejskiej Galerii Sztuki i Liceum Ogólnokształcącego im. H. Sienkiewicza.
3. Na koszt Wystawców maszyn i urządzeń rolniczych do rozładunku i załadunku eksponatów jest dostępny wózek widłowy.
4. Wystawca może dekorować ściany stoiska z zastrzeżeniem że nie ulegną one zniszczeniu.
5. W uzasadnionych wypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do ingerowania w wystrój i wyposażenie powierzchni wystawienniczej w szczególności zapobiegać niszczeniu zabudowy, usuwać przedmioty wydzielające nieprzyjemne zapachy, demontować urządzenia zakłócające pracę innym Wystawcom na koszt i ryzyko Wystawcy.

§ 18 [parkowanie]

1. Wystawcy otrzymują do dyspozycji miejsca parkingowe. Wystawcy z obrębu III Alei NM Panny- na boisku szkolnym Liceum Ogólnokształcącym im. H. Sienkiewicza. Wystawcy z terenu Miejskiej Galerii Sztuki – Parking przy ul. Jasnogórskiej.
2. Ze względów bezpieczeństwa zabrania się parkowania samochodów w obrębie Stoisk, w tym przed lub za Stoiskami lub na terenie Wystawy.
3. W dniach 3-4 września 2016 r. na terenie Wystawy obowiązuje zakaz ruchu pojazdów mechanicznych, za wyjątkiem pojazdów uprzywilejowanych.

§ 19 [dodatek wystawowy]

1. Organizator wydaje z okazji Wystawy Dodatek Wystawowy zawierający informacje związane z tematyką wystawy oraz ogłoszenia wystawców.
2. Termin dostarczania materiałów do zamieszczenia w dodatku wystawowym upływa dnia 30 lipca 2016 r.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za podaną przez Wystawcę treść wpisu.
4. Opłata za umieszczenie ogłoszenia w Dodatku Wystawowym – zgodnie z Cennikiem Śląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Częstochowie.

§ 20 [reklama]

1. Reklama prowadzona przez Wystawcę dozwolona jest jedynie na terenie własnego stoiska (rozdawanie ulotek, prospektów itp.)
2. Organizator ma prawo do oferowania i wynajmu powierzchni reklamowych na terenie Wystawy.

§ 21 [ochrona, zabezpieczenie wystawy]

1. Organizator zapewnia ochronę za pośrednictwem firmy ochroniarskiej wystawy maszyn i narzędzi rolniczych, a także ekspozycji w obiektach zamkniętych (Miejska Galeria Sztuki). Na pozostałym terenie Wystawy będzie działał prewencyjny patrol firmy ochroniarskiej.
2. Pracownicy ochrony mogą wydawać uczestnikom Wystawy polecenia mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa. Uczestnicy Wystawy zobowiązani są podporządkować się takim poleceniom.

3. Każdy Wystawca jest zobowiązany do zabezpieczenia i ochrony własnego stoiska . Zaleca się Wystawcom ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej wynikającej z uczestnictwa w wystawie, jak również ubezpieczenie eksponatów, maszyn i sprzętu.
4. Możliwe jest wykupienie usługi dodatkowej ochrony stoiska przez pracowników firmy ochroniarskiej obsługującej Wystawę

§ 22 [utrzymanie czystości]

1. Organizator zapewnia ogólne utrzymanie czystości. na ciągach komunikacyjnych. Wystawca zobowiązuje się do utrzymania czystości na stoisku i w jego otoczeniu.
2. Wywóz pozostałości po ustawieniu, i składaniu stoisk należy do obowiązków Wystawcy
3. Pozostałości po stoisku nieuprzątnięte przez wystawcę zostanie sprzątnięte przez firmę zewnętrzną na koszt wystawcy, za które to sprzątanie wystawca otrzyma dodatkową fakturę.

§ 23 [zakazy]

Na terenie wystawy obowiązuje bezwzględny zakaz:

- 1) zastawiania dojeżdżalni i dojazdów do urządzeń przeciwpożarowych oraz tarasowania przejść i wyjść ewakuacyjnych
- 2) uszkodzania nawierzchni, w szczególności kotwiczenie namiotów;
- 3) eksploataowania grzejnych urządzeń elektrycznych na zasadach sprzecznych z ich przeznaczeniem oraz przepisami ppoż, w szczególności eksploataowanie ponad dopuszczalną moc;
- 4) korzystania z uszkodzonej lub prowizorycznej instalacji elektrycznej;
- 5) pozostawiania bez dozoru włączonych do sieci elektrycznej urządzeń nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji
- 6) wnoszenia na teren wystawy niebezpiecznych substancji chemicznych
- 7) umieszczania na stoisku przedmiotów niebezpiecznych dla uczestników wystawy. Organizator zastrzega sobie prawo usunięcia eksponatów, które uzna za potencjalnie niebezpieczne dla uczestników wystawy.

§ 24

Po zakończeniu Wystawy Wystawca jest zobowiązany usunąć eksponaty i przywrócić zajmowaną powierzchnię wystawienniczą do stanu z chwili przekazania jej przez

Organizatora. Za zaistniałe w nawierzchni braki i uszkodzenia Wystawca może zostać obciążony równowartością kosztu naprawy do stanu z chwili przekazania.

V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA

§ 25

Organizator ponosi odpowiedzialność za nie zapewnienie wszystkich świadczeń związanych z Wystawą tylko, jeżeli było to skutkiem jego winy umyślnej.

§ 26

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wystawców spowodowane przez osoby trzecie lub powstałe z wyłącznej winy poszkodowanego, w szczególności organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody lub ubytki w mieniu wystawcy spowodowane nienależytym nadzorem ze strony Wystawcy.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu wystawców powstałe na skutek działania wichury, zalania, uderzenia piorunem, eksplozji, ataku terrorystycznego, zalania wodą, przerwy w dostarczaniu wody lub energii elektrycznej, przerwą w odpływie ścieków, przerwy w dostawie prądu, gazu lub łączności, a także działania siły wyższej.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek mienie uczestników Wystawy uszkodzone lub utracone w szczególności w wyniku kradzieży lub zagubienia, jak również za szkody wyrządzone przez uczestników (w tym wynikające z naruszeń praw autorskich i pokrewnych) lub osoby trzecie.
4. O wystąpieniu szkody Wystawca jest zobowiązany powiadomić Organizatora Wystawy niezwłocznie po jej stwierdzeniu.

§ 27

W okresie montażu i demontażu powierzchni wystawienniczej oraz w okresie trwania wystawy, Wystawca jest zobowiązany do zabezpieczenia na własny koszt i ryzyko eksponatów, sprzętu i urządzeń przed ewentualnymi szkodami lub ubytkami.

§ 28

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki uczestników wystawy lub osób trzecich.

§ 29

1. Podmiot zgłaszający swój udział wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2014 poz. 1182) w celu uczestnictwa w Krajowej Wystawie Rolniczej.
2. Organizator Krajowej Wystawy Rolniczej zobowiązuje się do właściwego przetwarzania danych osobowych danego podmiotu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2014 poz. 1182)

VI. REKLAMACJE

§ 30

1. Wystawca ma prawo zgłoszenia reklamacji w związku z usługami świadczonymi przez organizatora w terminie 7 dni od dnia zakończenia wystawy.
2. Reklamacje należy składać pod rygorem nieważności pisemnie – listem poleconym lub faksem – do siedziby organizatora.
3. Po upływie wyżej wskazanego terminu reklamacje nie będą rozpatrywane.
4. Skutecznie złożone reklamacje zostaną rozpatrzone w terminie 30 dni od daty ich wpływu.
5. Organizator powiadomi wystawcę na piśmie o sposobie załatwienia reklamacji.

VII. ODWOŁANIE UCZESTNICTWA

§ 31 [odwołanie uczestnictwa przez wystawcę]

1. Odstąpienie od umowy - zgłoszenia jest możliwe jedynie za zgodą Organizatora i wymaga formy pisemnej
2. Odstąpienie od umowy - zgłoszenia po przydzieleniu powierzchni związane jest z pomniejszeniem przez Wystawcę obowiązkowych opłat t.j.:
 - **50 %** wartości umowy – zgłoszenia w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Wystawie w terminie do 30 dni przed datą jej rozpoczęcia.
 - **100 %** wartości umowy - zgłoszenia jeżeli rezygnacja z uczestnictwa nastąpi w terminie krótszym niż 14 dni przed datą rozpoczęcia lub nie zgłoszenia się na Wystawę.

3. W przypadku znalezienia przez Wystawcę innego Wystawcy na swoje miejsce, opłata za odstąpienie od umowy – zgłoszenia wynosi **25%** kosztów wynajmu powierzchni wystawienniczej.

§ 32 [siła wyższa]

1. W przypadku gdy organizacja Wystawy nie dojdzie do skutku z powodów niezależnych od Organizatora lub wystąpienia siły wyższej wówczas Organizator ma prawo do zatrzymania 25 % należności za wynajem jako rekompensaty za ogólnie poniesione koszty.
2. Konieczność zmiany terminu lub miejsca Wystawy przez Organizatora nie stanowi dla Wystawcy podstawy do odstąpienia od umowy.
3. W każdym z wymienionych wyżej przypadków wyłączone są roszczenia odszkodowawcze wobec Śląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego.

§ 33

1. Organizator zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu Wystawy lub jej odwołania w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Organizatora – bez prawa odszkodowania dla wystawców. Zawiadomienie o przesunięciu terminu Wystawy lub jej odwołaniu może zostać wykonane telefonicznie, poprzez e-mail lub pocztę na wskazany w karcie zgłoszenia udziału adres.
2. Organizator zastrzega sobie prawo odmówienia przyznania stoiska w przypadku gdy jest zbyt dużo zgłoszeń.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 34

Wystawca akceptuje treść niniejszego regulaminu poświadczając ten fakt własnoręcznym podpisem złożonym na formularzu umowy -zgłoszenia.

§ 35

1. Organizatorowi przysługuje prawo wydawania wiążących poleceń oraz sprawowanie zarządu na terenie Wystawy.

2. Wystawcy są zobowiązani do wypełniania wskazówek Organizatora lub jego pełnomocników oraz do nie wynajmowania swoich stoisk podwystawcom.
3. Zawarcie jakichkolwiek porozumień, wydanie zezwoleń lub uregulowań szczególnych wymaga dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 36

W przypadku naruszenia zasad regulaminu przed i w czasie Wystawy organizator zastrzega sobie prawo wykluczenia Wystawcy z uczestnictwa w Krajowej Wystawie Rolniczej bez możliwości roszczeń odszkodowawczych wobec Śląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Częstochowie.

§ 37

1. Wszelkie spory wynikające z organizacji Wystawy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
2. W sprawach nie unormowanych stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.