

PROJEKT – Załącznik nr 5a do SIWZ

UMOWA Nr

zawarta w dniu2018 r. w Częstochowie pomiędzy:

Śląskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Częstochowie, REGON nr 002765534, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 573-12-88-248, zwaną dalej „**Kupującym**”, reprezentowaną przez:

– Marka Dziubka – Dyrektora Śląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Częstochowie,

a

..... z siedzibą w i adresem, z Zarządem w składzie:, o kapitale zakładowym w wysokości zł, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON nr:, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP nr: zwanym w dalszej części Umowy „**Sprzedającym**”

reprezentowanym przez:

-

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) zawarto Umowę o następującej treści:

§ 1.

DEFINICJE

W niniejszej Umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodne z podanymi poniżej definicjami, zapisane z dużej litery w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

1. **Strony** – Kupujący i Sprzedający, wymienieni w preambule Umowy.
2. **Umowa** – niniejsza Umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron wynikające z niej i związane z jej wykonaniem w zakresie Zadania nr 1
3. **Sprzęt** – Komputery przenośne typu laptop w ilości i o parametrach technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Umowy Opis przedmiotu zamówienia w zakresie Zadania nr 1 zgodnie z ofertą złożoną przez Sprzedającego.
4. **Miejsce Dostawy** – lokalizacja Kupującego tj. ul. Wyszyńskiego 70/126, 42-200 Częstochowa, pomieszczenia wskazane w dniu dostawy.
5. **Dni Robocze** – okres od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. **Godziny Robocze** – godziny od 7.00-15.00 od poniedziałku do piątku w dni robocze.
7. **Protokół Odbioru** – dokument stanowiący Załącznik Nr 2 do Umowy, potwierdzający należyte wykonanie Umowy lub jej części, stanowiący podstawę wystawienia faktury.

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie niniejszej Umowy Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć Kupującemu Sprzęt w ilościach oraz o parametrach technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Umowy w zakresie

- Zadania nr 1 zgodnie z ofertą złożoną przez Sprzedającego stanowiącą Załącznik nr 4 do Umowy.
2. Sprzedający dostarczy zgodnie z ofertą (Załącznik nr 4 do Umowy) następujące komputery przenośne typu laptop:
 - 1) Komputer przenośny typu laptop z ekranem 15,6" – 45 sztuk, producent/marka....., model.....;
 - 2) Komputer przenośny typu laptop z ekranem 12,3" – 4 sztuki, producent/marka, model.....;
 - 3) Komputer przenośny typu laptop z ekranem 14,0" – 1 sztuka, producent/marka, model.....;
 3. Sprzęt wskazany w ust. 1 i 2 zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Sprzedającego do Miejsca Dostawy rozładowany oraz wniesiony do pomieszczeń wskazanych w dniu dostawy.
 4. Cały Sprzęt (również poszczególne elementy wchodzące w jego skład), który zobowiązuje się dostarczyć Sprzedający będzie fabrycznie nowy, bez śladów używania, uszkodzenia, oryginalnie fabrycznie zapakowany.
 5. Sprzedający oświadcza, że Sprzęt nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz spełnia normy bezpieczeństwa wymagane w EU.
 6. Sprzedający gwarantuje, iż przekazane wraz ze Sprzętem licencje, są w pełni legalne i oryginalne co oznacza, że nigdy i nigdzie nie były wcześniej aktywowane.
 7. Prawa własności do Sprzętu przechodzą na Kupującego z datą podpisania Protokołów Odbioru.

§ 3.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZEDAJĄCEGO

1. Sprzedający oświadcza, że jest uprawniony do sprzedaży i dostarczenia Sprzętu.
2. Sprzedający oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu najwyższej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.
3. Sprzedający może powierzyć realizację części Umowy podwykonawcy, przy czym za działania podwykonawców Sprzedający odpowiada jak za własne i nie zwalnia go to z odpowiedzialności za należytą realizację Umowy.
4. Sprzedający oświadcza, że podwykonawcy zamierza powierzyć następującą część (części) realizacji zamówienia
5. Sprzedający zawiadamia Kupującego o wszelkich zmianach danych podwykonawców, w trakcie realizacji zamówienia, a także informuje Kupującego o nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć realizację którejś z części zamówienia.
6. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Sprzedający powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Sprzedający jest obowiązany wykazać Kupującemu, że proponowany inny podwykonawca lub Sprzedający samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Sprzedający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 4.

TERMINY DOSTAWY I ODBIORY

1. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt w ciągu ... dni kalendarzowych od daty podpisania Umowy tj. maksymalnie do dnia2018 roku.
2. Dostawy Sprzętu odbywać się będą w Godzinach Roboczych na koszt i ryzyko Sprzedającego. Sprzedający dostarczy je zgodnie z warunkami niniejszej Umowy i poniesie pełne ryzyko

związane z niebezpieczeństwem ich przypadkowej utraty albo uszkodzenia do chwili dokonania ich odbioru.

3. Przed dostawą Sprzedający poinformuje Kupującego o gotowości do dostarczenia Sprzętu z wyprzedzeniem, co najmniej 2 Dni Roboczych. W przypadku braku tego powiadomienia, Kupujący może odmówić odbioru Sprzętu z winy Sprzedającego. Powiadomienie przesłane zostanie w formie:
 - a. faxu,
 - b. e-maila,
4. Odbiór Sprzętu w Miejscu Dostawy będzie następować w formie Protokołu Odbioru podpisywanego każdorazowo po dokonanej dostawie przez upoważnionych przedstawicieli Kupującego i Sprzedającego.
5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony do Miejsca Dostawy Sprzęt jest:
 - a) niezgodny z Opisem przedmiotu zamówienia, określonym w Załączniku nr 1 do Umowy lub nie jest kompletny;
 - b) posiadają ślady zewnętrznego uszkodzenia lub używania;- Kupujący odmówi jego odbioru, zaznaczając w Protokole Odbioru powody odmowy odbioru od Sprzedającego.
6. W przypadku zastrzeżeń Kupującego, dotyczących dostarczonego Sprzętu, Strony określą w Protokole Odbioru przyczyny odmowy odbioru Sprzętu wraz z określeniem terminu dostarczenia nowych, wolnych od wad i usterek. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
7. Za termin dostawy uważa się dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru kompletnego Sprzętu spełniającego wymogi zamówienia.

§ 5.

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA

1. Sprzedający gwarantuje, że dostarczony Sprzęt jest dobrej jakości oraz że spełnia wszystkie wymagania określone w Załączniku Nr 1 do Umowy.
2. Sprzedający udziela Kupującemu 24 miesięcznej gwarancji jakości w rozumieniu art. 577 kodeksu cywilnego i następnych na dostarczony Sprzęt liczony od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru potwierdzającego przyjęcie Sprzętu przez Kupującego.
3. Gwarancją objęta jest w szczególności sprawność techniczna Sprzętu oraz jego estetyka.
4. Powyższe zapisy stanowią oświadczenie gwarancyjne Sprzedającego.
5. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze niezgodności Sprzętu z umową Kupujący zgłosi ten fakt Sprzedającemu. Sprzedający zobowiązany jest do wymiany Sprzętu na wolny od wad w terminie ustalonym przez obie strony nie dłuższym jednak niż 7 Dni Roboczych.
6. W przypadku, gdy po wykonaniu trzech napraw gwarancyjnych tego samego egzemplarza Sprzętu nie będzie nadal w pełni sprawny lub występować będą wady lub usterki estetyczne, Sprzedający wymieni ten egzemplarz na fabrycznie nowy, wolny od wad i usterek, o parametrach nie gorszych niż Sprzęt podlegający wymianie. Dostarczony sprzęt będzie objęty identycznymi warunkami gwarancji, jak sprzęt będący w posiadaniu Kupującego, tj. okres gwarancji będzie wynosił min. 24 miesiące.
7. Sprzedający jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad i usterek, ujawnionych po dostarczeniu Sprzętu lub jego wymiany na wolny od wad, na pierwsze pisemne żądanie Kupującego.
8. Kupujący wykonywać będzie uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Okres rękojmi wynosi 24 miesiące i biegnie od daty

odbioru Sprzętu potwierdzonego protokołem nie wykazującego zastrzeżeń.

9. Okresy gwarancji ulegają przedłużeniu o każdy okres naprawy lub okres potrzebny na wymianę na Sprzęt zgodny z Umową.
10. Zgłaszanie reklamacji musi być możliwe od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 - 17.00

Osoba kontaktowa po stronie Wykonawcy:

Telefon kontaktowy:

Adres email do zgłaszania awarii:

11. Terminy rękojmi i gwarancji biegną od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołów Odbioru w Miejscu Dostawy.

§ 6

ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU WAD PRAWNYCH

1. Sprzedający gwarantuje, że dostarczony Sprzęt nie jest obciążony wadami prawnymi.
2. W przypadku wystąpienia wad prawnych Sprzętu, Kupującemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy i żądania naprawienia poniesionej szkody. W przypadku wytoczenia przeciwko Kupującemu ewentualnego powództwa z powodu wad prawnych Sprzętu, Sprzedający zwróci Kupującemu poniesione koszty pomocy sądowej i prawnej oraz poniesie konsekwencje finansowe zapadłego wyroku sądowego.

§ 7.

KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Sprzedającego dostawy Sprzętu do Miejsca Dostawy w terminie określonym w § 4 ust. 1 Sprzedający zobowiązany jest zapłacić Kupującemu karę umowną za każdy dzień opóźnienia – w wysokości 1 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
2. Jeżeli opóźnienie, o którym mowa w ust. 1, trwać będzie dłużej niż 7 Dni Roboczych, Kupujący może, bez wyznaczenia dodatkowego terminu, odstąpić od Umowy oraz zażądać kary umownej – w wysokości 20 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 5.
3. W razie opóźnienia w usunięciu wad Sprzętu stwierdzonych w trakcie odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi Sprzedający zobowiązany jest zapłacić Kupującemu karę umowną - w wysokości 0,5 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem ust. 5.
4. Jeżeli opóźnienie w usunięciu wad Sprzętu, o którym mowa w ust. 3 trwać będzie dłużej niż 7 Dni Roboczych, Kupujący ma prawo odstąpić od umowy z winy Sprzedającego, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu na usunięcie wad, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej w wysokości 20% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego według § 8 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Sprzedającego zobowiązań objętych Umową powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż zastrzeżono karę, Kupującemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.
6. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty. Jeżeli zobowiązanie Sprzedającego powstanie przed zapłatą wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 Umowy, wartość kar umownych zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego Sprzedającemu.

§ 8. WYNAGRODZENIE

1. Kupujący zobowiązuje się zapłacić za faktycznie dostarczony i odebrany Sprzęt w zakresie Zadania nr 1 wynagrodzenie łączne, ustalone na podstawie oferty Sprzedającego, stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy netto plus podatek VAT co daje łącznie kwotę brutto zł (słownie:
2. W kwocie wymienionej w ust.1 mieszczą się koszty transportu i inne wydatki związane z wykonaniem Umowy, w szczególności koszty rozładunku i wniesienia Sprzętu do pomieszczeń wskazanych przez Kupującego w dniu dostawy.
3. Podstawę do wystawienia faktur stanowiąć będzie Protokół Odbioru w Miejscu Dostawy, podpisany przez Kupującego i Sprzedającego bez żadnych zastrzeżeń.
4. Zapłata nastąpi przelewem na konto Sprzedającego wskazane w fakturze w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania przez Kupującego prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem Protokołów Odbioru.
5. Błędnie wystawiona faktura lub brak podpisanego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru spowodują naliczenie ponownego 14-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
6. Za termin wykonania płatności będzie uważany dzień złożenia przez Kupującego dyspozycji przelewu płatności.
7. Fakturę należy wystawić na:
 Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Częstochowie
 42-200 Częstochowa
 ul. Wyszyńskiego 70/126
 NIP: 573-12-88-248
8. Kupujący oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur.
9. Sprzedający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur.
10. W przypadku nieuregulowania przez Kupującego należności wynikającej z faktury Sprzedającemu przysługują odsetki ustawowe płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
11. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji bez pisemnej zgody Kupującego pod rygorem nieważności.

§ 9. ZAWIADOMIENIA

1. Wszelkie zawiadomienia zapytania, informacje mogą być przesyłane faksem, e-mailem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery faksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca siedziby lub numeru faksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca, siedziby, numeru faksu lub adresu e-mail, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres siedziby lub numer faksu, Strony uznają za doręczone.
3. Wszelkie terminy określone w Umowie są liczone od Dnia Roboczego następującego po dniu doręczenia pisma.

§ 10. ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie uzupełnienia oraz zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się wprowadzania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Sprzedawcy, chyba, że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 2.1. zmiany zostały przewidziane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Sprzedawcy, i charakter oraz warunki wypowiedzenia zmian, tj. w okolicznościach wymienionych poniżej:
 - a) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - b) zaistnienia obiektywnych okoliczności, niezależnych od stron umowy, w tym w sytuacji ograniczenia środków finansowych Kupującego przewidzianych na realizację zamówienia, powodujących konieczność zmiany Umowy;
 - c) zmiana terminu realizacji zamówienia jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia zdarzeń niezależnych od stron postępowania (np. wystąpienia warunków atmosferycznych całkowicie uniemożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia w wyznaczonych terminach);
 - d) zmiana podwykonawcy jest możliwa jedynie na pisemny wniosek Sprzedającego, dopuszcza się zmianę podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić przy przedstawieniu przez Sprzedającego oświadczenia podwykonawcy o braku roszczeń podwykonawcy względem Sprzedającego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 2.2 zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Kupujący, działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie;
 - 2.3 Sprzedającego, któremu Kupujący udzielił zamówienia ma zastąpić nowy Sprzedający:
 - a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt 2.1;
 - b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Sprzedającego lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Sprzedający spełni warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
 - c) w wyniku przejęcia przez Kupującego zobowiązań Sprzedającego względem jego podwykonawców;
 - 2.4 zmiany niezależnie od ich wartości nie są istotne z zastrzeżeniem pkt. 5.
 - 2.5 łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy prawo zamówień publicznych i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie w przypadku zamówień na dostawy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2.1, 2.2, i 2.5 zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru Umowy.
4. W przypadkach, o których mowa w pkt 2.2 Kupujący po dokonaniu zmiany Umowy, zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie Umowy.
5. Zmianę postanowień zawartych w Umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
 - 5.1 zmienia ogólny charakter Umowy, w stosunku do charakteru Umowy w pierwotnym brzmieniu;
 - 5.2 nie zmienia ogólnego charakteru Umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zmiana wprowadza warunki, które gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Sprzedający lub przyjęto by oferty innej treści;
 - b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną Umowy na korzyść Sprzedającego w sposób nieprzewidziany pierwotnie w Umowie;
 - c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikających z Umowy;

d) polega na zastąpieniu Sprzedającego, któremu Kupujący udzielił zamówienia, nowym Sprzedającym, w przypadkach innych niż wymienione w pkt. 2.3.

6. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy są uprawnieniem Kupującego nie zaś jego obowiązkiem.

§ 11.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Kupujący może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Sprzedający może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 12

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Sprzedający zobowiązany jest do:
 - zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy pochodzących od instytucji i osób z nimi związanych jakimkolwiek stosunkiem faktycznym lub prawnym,
 - przestrzegania zaleceń Kupującego o ochronie udostępnionych informacji,
 - przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych.
2. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie. Jego uchylenie może być dokonane wyłącznie przez Kupującego w formie pisemnej.
3. Sprzedający zobowiązuje się do szczególnej ochrony przekazanych mu do przetwarzania wszystkich danych i do zachowania ich w tajemnicy i nieprzekazywania ich osobom trzecim, jak również do trwałego ich zniszczenia niezwłocznie po wykonaniu przedmiotu umowy lub na każde żądanie Kupującego.
4. Sprzedający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05..2016, str.1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej Umowy.
5. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania danych oraz posiadane informacje, Sprzedający zobowiązuje się do pomocy Administratorowi w zakresie wywiązywania się z obowiązków wymienionych w art. 32-36 Rozporządzenia, tj. w szczególności dotyczących wdrażania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zgłaszania naruszenia ochrony danych osobowych organowi nadzorcemu oraz osobie, której dane dotyczą, co oznacza udzielenie Administratorowi na każde jej żądanie i we wskazanym przez nią terminie, wszelkich wyjaśnień i innych form wsparcia, w tym informacji o stanie faktycznym, które pomogą Powierzającej w spełnieniu jej obowiązków wynikających z Rozporządzenia.
6. Obowiązek informacyjny Kupującego wynika z art. 13 RODO – Załącznik nr 5 do Umowy.

§ 13.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji Stron, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Śląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Częstochowie.
3. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy:

- ze strony Sprzedającego jest:

Pan/Pani tel., faks
e-mail:

- ze strony Kupującego jest:

Pan/Pani tel., faks
e-mail:

4. Załączniki wymienione w Umowie stanowią integralną część Umowy.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Sprzedającego i jeden egzemplarz dla Kupującego.

Kupujący

DYREKTOR

Marek Dziubek

Sprzedający

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Załącznik nr 1 do Umowy

Zadanie nr 1 – dostawa 50 sztuk komputerów przenośnych typu laptop zgodnie z wymaganiami określonymi poniżej:

1. Komputer typu laptop z ekranem 15,6” – 45 sztuk

| Parametr | Minimalne wymagania: |
|----------------------|---|
| Procesor | Procesor wielordzeniowy osiągający w teście Passmark CPU Mark wynik min. 7650 punktów według wyników ze strony https://www.videocardbenchmark.net/ |
| Pamięć | 16GB DDR4 , 2400MHz |
| Pamięć wewnętrzna | SSD M.2 240 GB |
| Ekran | Matowy, LED , rozdzielczość: 1920x1080 |
| Karta graficzna | Zintegrowana |
| System operacyjny | Microsoft Windows 10 Pro PL (wersja 64-bitowa) |
| Bateria | 3-komorowa, 3700 mAh, Li-Ion |
| Gwarancja | 24 miesiące |
| Waga | <u>Maksymalna</u> : 1,7 kg (z baterią) |
| Dołączone akcesoria | Zasilacz Mysz bezprzewodowa Dedykowana torba do notebooka wyposażona w ergonomiczny pasek na ramię i uchwyt do ręki , 3 komorowa, przedział komputerowy wyłożony pianką wraz z przegrodą, wyposażony w suwak, oddzielny przedział na dokumenty i akcesoria. Torba wyposażona w rękaw do transportu na pałąku, |
| Dodatkowe informacje | Wbudowany czytnik linii papilarnych Szyfrowanie TPM |

Zamawiający wymaga, aby wszystkie zaferowane komputery przenośne były wyprodukowane przez jednego producenta oraz były jednego modelu i w jednakowej konfiguracji sprzętowej i programowej.

2. Komputer typu laptop (2 w 1) z ekranem 12,3” – 4 sztuki

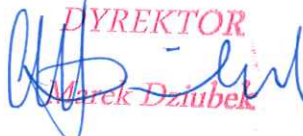
| Parametr | Minimalne wymagania: |
|----------------------|--|
| Procesor | Procesor wielordzeniowy osiągający w teście Passmark CPU Mark wynik min. 5085 punktów według wyników ze strony http://www.cpubenchmark.net . |
| Pamięć | 8GB DDR4 , 2133MHz |
| Pamięć wewnętrzna | SSD 128GB |
| Ekran | Dotykowy, IPS , 12” , rozdzielczość: 2736 x 1824 |
| Karta graficzna | Zintegrowana |
| System operacyjny | Microsoft Windows 10 Pro PL (wersja 64-bitowa) |
| Gwarancja | 24 miesiące |
| waga | <u>Maksymalna</u> : 0,9 kg (z baterią) |
| Dołączone akcesoria | Zasilacz Klawiatura Mysz bezprzewodowa do pracy na wszystkich powierzchniach z odbiornikiem Unifying Dedykowane etui |
| Dodatkowe informacje | Podświetlana klawiatura |

| | |
|--|--|
| | Złącze stacji dokującej Szyfrowanie TPM |
|--|--|

Zamawiający wymaga, aby wszystkie zaoferowane komputery przenośne były wyprodukowane przez jednego producenta oraz były jednego modelu i w jednakowej konfiguracji sprzętowej i programowej.

3. Komputer typu laptop z ekranem 14,0” – 1 sztuka

| Parametr | Minimalne wymagania: |
|----------------------|---|
| Procesor | Procesor wielordzeniowy osiągający w teście Passmark CPU Mark wynik min. 7650 punktów według wyników ze strony https://www.videocardbenchmark.net/ |
| Pamięć | 16GB DDR4 , 2400MHz |
| Pamięć wewnętrzna | SSD 250 GB |
| Ekran | Matowy, LED , EWW lub IPS, rozdzielczość: 1920x1080 , 14” |
| Karta graficzna | Karta dedykowana osiągająca w teście Videocard Benchmarks wynik min. 2100 punktów według wyników ze strony http://www.cpubenchmark.net . |
| System operacyjny | Microsoft Windows 10 Pro PL (wersja 64-bitowa) |
| Bateria | 3-komorowa, 3500 mAh, Li-Ion |
| Gwarancja | 24 miesiące |
| Waga | <u>Maksymalna</u> : 1,5 kg (z baterią) |
| Dołączone akcesoria | Zasilacz Mysz bezprzewodowa do pracy na wszystkich powierzchniach z odbiornikiem Unifying Dedykowana torba do notebooka wyposażona w ergonomiczny pasek na ramię i uchwyt do ręki , 3 komorowa. Torba wyposażona w rękaw do transportu na pałąku, |
| Dodatkowe informacje | Wbudowany czytnik linii papilarnych Szyfrowanie TPM Podświetlana klawiatura |

DYREKTOR

 Marek Dziubek

Protokół odbioru w

Zgodnie z umową zawartą w dniu pomiędzy Śląskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Częstochowie, a, odbył się odbiór Sprzętu zgodnie z poniższą specyfikacją:

| Lp. | Nazwa Sprzętu zgodnie z formularzem ofertowym (producent/marka, model) | Ilość | Jedn. miary | Uwagi |
|-----|--|-------|-------------|-------|
| 1. | Komputer przenośny typu laptop z ekranem 15,6" producent/marka....., model.....; | 45 | sztuka | |
| 2. | Komputer przenośny typu laptop z ekranem 12,3" producent/marka....., model.....; | 4 | sztuka | |
| 3. | Komputer przenośny typu laptop z ekranem 14,0" producent/marka....., model.....; | 1 | sztuka | |

Upoważnieni przedstawiciele Stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

1. Dostarczony Sprzęt jest/nie jest* nowy i nie nosi/nosi* ślady uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania.
2. Ilość dostarczonego Sprzętu jest zgodna z umową.

Ewentualne uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

KUPUJĄCY

SPRZEDAJĄCY

....., dnia

*Niewłaściwe skreślić

Zgłoszenie gwarancyjne.

Miejsce zgłoszenia wad Sprzętu:

| | | |
|------------------------------|------------------------------|------------------------|
| nazwa Sprzedającego | adres Sprzedającego | Tel. Fax. |
|------------------------------|------------------------------|------------------------|

Zgłasza:

| | | |
|---|---------|-----|
| Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Częstochowie | | |
| NAZWA FIRMY | | |
| ADRES | | |
| NAZWISKO OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ | TELEFON | FAX |
| DATA ZGŁOSZENIA / Godzina | | |

Opis dotyczący wykrytych wad Sprzętu:

Żądanie Kupującego w zakresie wykrytych wad Sprzętu:

 PODPIS OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ