

**Znak sprawy:
349/TPRiD/OM/2017**

**Załącznik Nr 4
Do Regulaminu udzielenia
zamówień publicznych
z dnia 08.02.2017 r.**

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie

usługi wyżywienia, tj. serwisu kawowego oraz obiadu dwudaniowego dla uczestników konferencji w liczbie 30 osób realizowanej w ramach Sieci na Rzecz Innowacji w Rolnictwie i na Obszarach Wiejskich podejmującego tematykę „Przez innowacyjność do profesjonalizacji produkcji i rynku ziemniaka”.

powyżej 20 000 PLN netto - poniżej 30 000 euro netto

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Częstochowie

42-200 Częstochowa ul. Wyszyńskiego 70/126

II. Tryb Udzielenia Zamówienia:

Zapytanie Ofertowe zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – (tekst jednolity Dz. U. z 2015 poz.2164z póź. zm).

III. Opis Przedmiotu Zamówienia:

Usługa wyżywienia polega na zapewnieniu serwisu kawowego złożonego z napojów: kawa/herbata/sok/woda oraz ciasta, obiadu dwudaniowego: - zupa + drugie danie, napój dla 30 uczestników konferencji w Śląskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Częstochowie Oddział Mikołów; 43-190 Mikołów ul. Gliwicka 85.

Obiad składający się co najmniej z:

1. Danie I: zupa o gramaturze nie mniejszej niż 250g (dopuszcza się zupę z dodatkiem np. krokiet, pieczywo),
2. Danie II składające się, z: co najmniej 100g mięsa, drobiu lub ryby; co najmniej 100g dodatków np. ziemniaki, frytki, ryż, kasza, kluski, makaron, knedli; co najmniej 75g surówki,
3. Sok lub kompot min. 250 ml/os.

Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi do akceptacji Zamawiającego proponowane menu wszystkich posiłków.

Projekt umowy stanowi załącznik do Zapytania ofertowego.

- a) termin wykonania zamówienia 28 czerwca 2017 r

- b) okres gwarancji - nie dotyczy
- c) warunki płatności przelew 14 dni
- d) kryterium wyboru oferty będzie najniższa cena brutto wykonania całego zamówienia. Wykonawca składa na druku formularza ofertowego dołączonego do zapytania ofertowego łączną cenę brutto zamówienia. Wykonawca w formularzu oferty wpisuje cenę netto oferty, procentową stawkę podatku VAT oraz cenę brutto kwotowo i słownie.

Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie się kierował kryterium najniższej ceny (cena 100%)

Sposób oceny ofert:

W kryterium cena ocena ofert zostanie przeprowadzona wg formuły:

$$\text{Otrzymane punkty} = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zawiera najniższą cenę.

Cenę stanowi kwota brutto podana w formularzu ofertowym. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena nie ulega zmianie nawet jeśli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty – jest to cena ryczałtowa i musi uwzględniać ryzyko wystąpienia takich zdarzeń. Cena winna być podana w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

- a) Cena określona w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania, które są niezbędne do jej wykonania ~~w tym koszt transportu i dostawy sprzętu do siedziby Zamawiającego.~~

IV. Forma złożenia oferty

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę (załącznik nr 5)

Ofertę na „Formularzu oferty” należy złożyć w terminie do dnia 14/06/2017r do godz. 10.00

Ofertę należy przesłać na adres e-mail: a.wieczorek@odr.net.pl

Cyrylakdnia 02.06.2017r

DYREKTOR
Marek Dziubek

(podpis osoby merytorycznej Zamawiającego)